



VILKAVIŠKIO „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL BANDOMOJO SAVANORIŠKO PROFILAKTINIO TYRIMO ORGANIZAVIMO, KOORDINAVIMO IR VYKDYMO

2021 m. kovo 17 d. Nr. V-21
Vilkaviškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro - Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. kovo 12 d. sprendimu Nr. V-513 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti bandomąjį savanorišką profilaktinį tyrimą ugdymo įstaigose“, Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. kovo d. įsakymu Nr. B-IV- „Dėl“:

1. Į p a r e i g o j u klasių vadovus ir progimnazijos sekretorę Laurą Augustaitienę užtikrinti, kad sutinkantys dalyvauti bandomajame tyrime mokinių namų ūkiai ir mokyklos darbuotojai pasirašytų sutikimus, kuriais būtų informuojami apie kaupinių PGR tyrimo tikslą, sąlygas, tvarką (pareigą, esant teigiamam kaupinių PGR tyrimo rezultatui, registruotis PGR tyrimui, siekiant nustatyti konkretų sergantį (-čius) COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) asmenį (-is), pareigą apie kaupinių PGR tyrimo ir PGR tyrimo rezultatus pranešti mokyklos vadovui, pareigą izoliuotis ir jos sąlygas, kitas pareigas, teises ir kt.) bei asmens duomenų tvarkymą.

2. P a s k i r i u Vilkaviškio visuomenės sveikatos biuro specialistę Jolantą Legavičienę atsakinga už bandomojo tyrimo organizavimą bendru progimnazijos ir savivaldybės visuomenės sveikatos biuro, vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje, vadovų sprendimu.

3. Į p a r e i g o j u Vilkaviškio visuomenės sveikatos biuro specialistę Jolantą Legavičienę:

3.1. parengti mokinių ir mokyklos darbuotojų ėminių kaupinių PGR tyrimui paėmimo grafiką, jį suderinti su mokyklos darbuotojais ir PSPC paskirtu atsakingu asmeniu;

3.2. organizuoti kaupinių PGR tyrimo ėminių paėmimą klasėse arba paruošti mokykloje tam skirtą vietą, užtikrinant saugius mokinių judėjimo srautus ir asmens bei aplinkos higienos sąlygų laikymąsi joje;

3.3. padėti PSPC paskirtam atsakingam asmeniui vykdyti kitus kaupinių PGR tyrimo ėminio paėmimui reikalingus veiksmus.

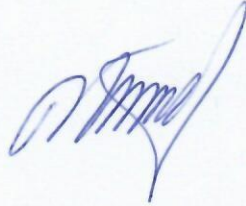
4. Į p a r e i g o j u progimnazijos sekretores Laurą Augustaitienę ir Dalią Skinkienę reguliariai informuoti bandomajame tyrime dalyvaujančius mokyklos mokinių namų ūkius ir mokyklos darbuotojus apie bandomojo tyrimo organizavimą ir jo apibendrintus rezultatus, prireikus teikti kitą su bandomuoju tyrimu susijusią informaciją.

5. Į p a r e i g o j u progimnazijos ūkvedį Romualdą Akucką organizuojant mokinių ugdymą kontaktiniu būdu laikytis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. V-2934 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ nustatytų reikalavimų.

6. N u r o d a u, grįžus į ugdymo procesą kontaktiniu būdu, atlikti kaupinių PGR tyrimą mokiniams ir mokyklos darbuotojams, išskyrus kuriems prieš mažiau nei 90 dienų iki kaupinių PGR tyrimo atlikimo dienos PGR tyrimu arba greituoju SARS-CoV-2 antigeno testu buvo patvirtinta COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), kurie prieš mažiau nei 60 dienų yra gavę teigiamą serologinio tyrimo atsakymą bei kurie yra paskiepyti COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) vakcina pagal pilną skiepavimo schemą, periodiškai kas 4-7 dienas.

7. N u r o d a u darbuotojams, organizuojantiems, koordinuojantiems ir vykdančioms bandomąjį tyrimą, užtikrinti tinkamomis organizacinėmis ir techninėmis duomenų saugumo priemonėmis asmens duomenų, reikalingų organizuoti, koordinuoti ir vykdyti bandomąjį tyrimą, tvarkymo saugumą ir konfidencialumą. Duomenys tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatytų reikalavimų įgyvendinimą.

Direktorė



Gileta Naujokienė