

VILKAVIŠKIO „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJA



TVIRTINU
Vilkaviškio „Ažuolo“
progimnazijos direktorė

Gileta Naujokienė
2020 m. kovo 31 d.

VEIKLOS PLANAS 2020 M. BALANDŽIO MĖN.

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	DIENA/ VALANDA/VIETA	ATSAKINGAS
I.	POSĖDŽIAI, PASITARIMAI		
	1. Administracijos pasitarimai (savaitės veiklų aptarimas).	6, 20, 27 d. 9.00 val. Virtuali aplinka	G. Naujokienė
	2. Administracijos ir metodinės tarybos pasitarimai (savaitės veiklų aptarimas).	3, 10, 17, 24 d. 15.00 val. Virtuali aplinka	G. Naujokienė V. Anelauskienė Z. Šestilienė
	3. Mokinių tarybos susitikimai.	2, 16, 30 d. 16 val. Virtuali aplinka	H. Mockevičius I. Bikauskienė
	4. Vaiko gerovės komisijos pasitarimas: 1. Pagalbos teikimas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymo(si) nuotoliniu būdu laikotarpiu.	16 d. 14.00 val. Virtuali aplinka	V. Anelauskienė VGK nariai
II.	PEDAGOGINĖ PRIEŽIŪRA		
	1. Mokymo(si) nuotoliniu būdu tvarkaraščių parengimas balandžio 14–30 d.	iki 14 d.	V. Anelauskienė Z. Šestilienė Pradinio ugdymo ir dalykų mokytojai
	2. TAMO dienyne mokiniams pateikiama informacija ir vertinimas mokymo(si) nuotoliniu būdu laikotarpiu.	6–30 d.	V. Anelauskienė
III.	METODINĖ VEIKLA		
	1. Pasitarimai virtualioje aplinkoje ZOOM nuotolinio mokymo(si) klausimais: 1.1. Pradinio ugdymo mokytojų.	2, 9, 16, 23, 30 d. 16.30 val.	J. Ribačionkienė
	1.2. Mokytojų dalykininkų.	3, 10, 17, 24 d. 14.00 val.	A. Liaudinskienė
	1.3. Klasių vadovų (5–8 klasės).	3, 17 d. 18.00 val.	I. Bikauskienė

	2. Seminaras mokytojams „Mokinių vertinimas naudojant Google apklausos formą“.	7 d. 15–15.30 val. Virtuali aplinka	A. Raškauskas
	3. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, klasių vadovų IT kompetencijos tobulinimas: dalyvavimas Webinaruose, ilgalaikėse programose, dalijimasis patirtimi dirbant su ZOOM ir kitomis IKT programomis.	1–30 d.	Pradinių ugdymo ir dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai
	4. Mokytojų, vykdančių „Integralių gamtos mokslų programą“ 5-6 klasėse konsultacijos per Skype su VDU mokslininkais.	Antradieniais 17–19 val.	A. Lažaininkienė I. Skamarakienė D. Martišienė
	5. Mokytojų, dalyvaujančių Teachers Lead Tech (TLT) platformoje, virtualios sesijos.	Kiekvieną penktadienį 13–14 val.	D. Skinkienė Pradinio ugdymo ir dalykų mokytojai
	6. Mokytojų, dalyvaujančių technologijų mentorystės programoje „Technologijų vedliai“ virtualūs mokymai.	Kiekvieną savaitę, antradieniais, trečiadieniais	D. Skinkienė I. Kriaučeliūnienė V. Vyšniauskienė
IV.	UGDYMO DIENOS		
	Sporto ir sveikatingumo diena.	23 d. 9.00–15.00 val.	Fizinio ugdymo mokytojai Klasių vadovai
V.	PAGALBA MOKINIUI		
	Socialinė/psichologinė pagalba. 1. Maisto davinių organizavimas nemokamą maitinimą gaunantiems mokiniams karantino metu. 2. Užduočių paruošimas ir išsiuntimas per TAMO dienyną mokiniams, turintiems SUP. 3. Pasidalinimas informacija „Ką veikti paaugliams per karantiną?“ 5–8 kl. mokiniai. „Geriausios užduotys vaikams internete“. PUG, 1–4 kl. mokiniai. 4. Dalyvavimas konkurse „AŠ–NAMŲ KARALIUS“. 5–8 kl. mokiniai. 5. Konsultavimas ir socialinės pagalbos teikimas klasių vadovams, mokytojams, tėvams (pagal poreikį telefonu, Messenger, ZOOM ir kt.)	10 d. 1–6 d. 6 d. iki 13 d. 1–30 d.	D. Tarnauskienė Pagalbos mokiniui specialistai D. Tarnauskienė R. Kairienė 5–8 klasių vadovai D. Tarnauskienė J. Galinskienė
VI.	UGDYMĄ PALAIKANTI VEIKLA		
	1. Progimnazijos teritorijos darbų organizavimas.	1–30 d.	R. Akuckas
	2. Mokyklos kompiuterių paruošimas, išdavimas mokiniams mokytis namuose. 3. TAMO administravimas vykdant mokymą nuotoliniu būdu. 4. Pagalba mokyklos bendruomenei IT klausimais vykdant mokymą nuotoliniu būdu.	1–30 d.	R. Krišinas
	5. Patalpų remonto darbai.	1–30 d.	A. Radauskas

6. Teritorijos tvarkymo darbai.	1–30 d.	J. Urbalienė G. Gelgota
7. Patalpų tvarkymas.	1–30 d.	R. Vilčinskienė E. Šmitienė N. Ulevičienė I. Saliutenė
8. Lauko apšvietimo privalomas reguliavimas.	1–30 d.	P. Sutkaitis
9. Mokyklinio autobuso techninė priežiūra.	1–30 d.	A. Augulevičius