

VILKAVIŠKIO „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJA




TVIRTINU
Vilkaviškio „Ažuolo“
progimnazijos direktorė

Gileta Naujokienė
2020 m. spalio 30 d.

VEIKLOS PLANAS 2020 M. LAPKRIČIO MĖN.

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	DIENA/ VALANDA/VIETA	ATSAKINGAS
I.	POSĖDŽIAI, PASITARIMAI		
	1. Administracijos pasitarimai (savaitės veiklų aptarimas).	2, 9, 16, 23, 30 d. 15.00 val. Direktorės kabinetas	G. Naujokienė
	2. Darbuotojų pasitarimai (savaitės veiklų aptarimas).	6, 13, 20, 27 d. 11.40 val. Mokytojų kambarys	G. Naujokienė V. Anelauskienė
	3. Mokinių tarybos pasitarimai (savaitės veiklų aptarimas).	10, 17, 24 d. 10.35 val. Anglų kalbos kabinetas	I. Bikauskienė H. Mockevičius
	4. Veiklos kokybės įsivertinimo grupės pasitarimas: 1. Dėl Mokinių apklausos klausimyno sudarymo. 2. Dėl mokinių apklausos vykdymo.	3-6 d.	G. Naujokienė I. Kriaučeliūnienė A. Raškauskas
	5. Mokytojų atestacijos komisijos posėdis: 1. Dėl Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2021–2023 metų atestacijos programos. 2. Dėl posėdžių grafiko 2021 m.	17 d. 14.40 val. 4 klasės kabinetas	V. Anelauskienė M. Žemaitienė
	6. Vaiko gerovės komisijos posėdis: 1. Dėl adaptacijos tyrimo rezultatų pirmoje ir penktoje klasėse.	25 d. Specialiojo pedagogo kabinete	V. Anelauskienė J. Galinskienė
II.	PEDAGOGINĖ PRIEŽIŪRA		

	1. Pamokų stebėjimas PUG, 1-4 klasėse	16–30 d.	G. Naujokienė V. Anelauskienė
III.	METODINĖ VEIKLA		
	Metodinės tarybos pasitarimas 1. Dėl pritarimo atnaujintam mokinių skatinimo tvarkos aprašui. 2. MŪD'ių patikros aptarimas.	9 d. Dailės kabinete	V. Anelauskienė Darbo grupė
IV.	PROJEKTAS „KOKYBĖS KREPSELIS“		
	1. Nuotolinė paskaita tėvams „Kaip padėti vaikams mokytis?“	4 d. 18 val. Lektorė, psichologė Asta Blandė	G. Naujokienė, V. Anelauskienė
	2. Kvalifikacijos tobulinimo programa pedagogams (40 val.) „Skaitymo ir rašymo strategijų taikymas kiekvieno dalyko pamokose“ . I dalis, 2 akad. val. Nuotolinis seminaras.	20 d. 14 val. Lektorė Olivija Saranienė	G. Naujokienė, V. Anelauskienė
	3. Mentorystė poroje, orientuojantis į skaitymo ir rašymo ugdymo veiklas. 4. Pamokos „Kolega-kolegai“.	11 mėn. <i>pagal grafiką</i>	A. Liaudinskienė Pradinio ugdymo ir dalykų mokytojai
V.	PAGALBA MOKINIUI		
	Socialinė/ sveikatos pagalba: 1. Nemokamo maitinimo organizavimas 5-8 kl. mokiniams nuotolinio mokymo metu (sausų daiktų dalinimas). 2. Dalyvavimas SEU mokymuose. 3. Tolerancijos dienos paminėjimas– „Tolerancijos dėlionė. PUG, 1-8 kl. mokiniai (pagal atskirą planą) 4. Paskaita „Rūkymo ir alkoholio žala“ 4-5 klasės mokiniams.	3-6 d. 9-10 d. 16-20 d. 17-24 d.	D. Tarnauskienė Klasių vadovai G. Naujokienė D. Tarnauskienė I. Bikauskienė D. Tarnauskienė Klasių vadovai J. Legavičienė D. Tarnauskienė
	Psichologinė pagalba: 1. Grupiniai užsiėmimai tema: „Savęs pažinimas ir bendravimas“ 2. Susitikimai su pirmos klasės mokiniais tema: „Mano svajonių profesija“	11 mėn.	J. Galinskienė

	Ugdymas karjerai: Individualios konsultacijos.	11 mėn.	L. Pauliukaitienė J. Galinskienė
VI.	UGDYMO DIENOS		
	Matematikos mokymasis virtualiai. 	24 d.	Z. Šestilienė Dalykų mokytojai
VII.	NEFORMALUSIS UGDYMAS		
	1. VDI projektas 5 kl. mokiniams „Dirbsiu saugiai“.	11 mėn.	D. Maksimavičienė
	2. Parodos: - Lietuvos karių diena.	20 d.	D. Skinkienė
VIII.	TYRIMAI		
	1. Tyrimas „Mokymosi džiaugsmas“, vykdamas projektą „Veiklos tyrimas“.	11 mėn.	V. Anelauskienė J. Galinskienė
	2. Adaptacijos tyrimas pirmoje ir penktoje klasėse.	11 mėn.	J. Galinskienė
IX.	KONKURSAI, VIKTORINOS		
	1. Vilkaviškio r. Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų pradinė klasių mokinių individualių dailės raiškos kūrybinių dirbtuvių „Mano minties potėpiai“ konkursas.	17 d. 12.00 val. Salė	Organizacinė grupė
X.	UGDYMĄ PALAIKANTI VEIKLA		
	1. Mokyklinių baldų viešasis pirkimas.	2–30 d.	R. Akuckas
	2. Mokyklinio autobuso techninis aptarnavimas prieš šaltąjį metų sezoną. Padangų keitimas žiemai.	2–30 d.	A. Augulevičius
	3. Ūkiniai darbai: teritorijos tvarkymas, nukritusių lapų grėbimas, kt. lauko darbai.	2–30 d.	J. Urbelienė G. Gelgota
	4. Ūkiniai darbai mokyklos patalpose.	2–30 d.	A. Radauskas
	5. Elektros ūkio priežiūra.	2–30 d.	P. Sutkaitis
	6. Sanitarinių mazgų priežiūra. 7. Bendro naudojimo patalpų grindų ir sienų valymas, baldų paviršių dezinfekavimas.	2–30 d.	R. Vilčinskienė I. Saliutienė A. Bernotaitienė
	8. Microsoft 365 administravimas. 9. TAMO dienyno administravimas. 10. Planšetinių kompiuterių paruošimas. 11. Techninė pagalba mokytojams.	2–30 d.	R. Krišinas