

PATVIRTINTA
Vilkaviškio „Ąžuolo“ progimnazijos
pavadootojos ugdymui, atliekančios
direktoriaus funkcijas,
2015 m. rugpjūčio 27 d.
įsakymu Nr. V-84

**VILKAVIŠKIO „ĄŽUOLO“ PROGIMNAZIJOS
2015–2016 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS
UGDYMO PLANAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos pagrindinio ugdymo programos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programos ir su šia programa susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje 2015–2016 mokslo metais. Mokyklos ugdymo planas sudaromas vadovaujantis 2015–2016 metų Bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti ugdymo programos vykdymo reikalavimus, formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programai įgyvendinti;

3.2. numatyti gaires ugdymo procesui mokykloje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius.

**PIRMASIS SKIRSNIS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ**

4. Ugdymo organizavimas 2015–2016 mokslo metais:

4.1. ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
5 klasės	05-31	32
6–8 klasės	06-03	34

4.2. mokykla dirba penkias dienas per savaitę;

4.3. ugdymo procesas įgyvendinant pagrindinio ugdymo pirmosios dalies (5–8 klasių) programą skirstomas trimestrais:

pirmas trimestras: rugsėjo 1 d.–lapkričio 30 d.,

antras trimestras: gruodžio 1 d.–vasario 29 d.,

trečias trimestras: kovo 1 d.–birželio 3 d.,

5 klasei: kovo 1 d.–gegužės 31 d.;

4.4. mokinių atostogos numatomos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2015-10-26	2015-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2015-12-28	2016-01-08
Žiemos atostogos	2016-02-15	2016-02-15

Pavasario (Velykų)	2016-03-21	2016-03-25
Vasaros:		
5 klasė	2016-06-01	2016-08-31
6–8 klasės	2016-06-06	2016-08-31

4.4.1. 5 klasės mokiniams per mokslo metus skiriamos papildomos 10 mokymosi dienų atostogos;

4.4.2. papildomų atostogų laikas ir trukmė 5 klasės mokiniams, suderintas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir progimnazijos taryba, numatomas:

Atostogos prasideda	Atostogos baigiasi
2016-02-15	2016-02-22
2016-03-29	2016-04-04

5. Progimnazijos vadovas iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią situaciją priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji situacija – tai padėtis, kuri gali susidaryti dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Apie priimtus sprendimus progimnazijos direktorius informuoja progimnazijos tarybą ir Vilkaviškio rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrių.

6. Jei oro temperatūra – 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6–8 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

7. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma:

7.1. pamokos trukmė – 45 min.;

7.2. pertraukų trukmė – 10 ir 20 min.

Pamoka	Pamokos laikas	Pertraukų trukmė	Pastabos
1	8.00–8.45	10 min.	
2	8.55–9.40	10 min.	
3	9.50–10.35	20 min.	Pietų pertrauka
4	10.55–11.40	20 min.	Pietų pertrauka
5	12.00–12.45	10 min.	
6	12.55–13.40	10 min.	
7	13.50–14.35	10 min.	

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

8. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas pagal mokyklos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas, vadovaujantis pagrindinio ugdymo programos aprašu, tvirtinamu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9. Mokykla, formuodama ugdymo turinį ir rengdama ugdymo planą, remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, standartizuotų

testų, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, progimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis, kurie nukreipia tobulinti šiuos veiklos aspektus: atskirų mokinių pažanga, mokymasis bendradarbiaujant, mokymosi veiklos diferencijavimas, vertinimas kaip pažiniams.

10. 2014–2015 m. m. ugdymo plano įgyvendinimo įvertinimas.

Vadovaujantis ugdymo plano tikslu – formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų – direktoriaus įsakymu buvo suburta darbo grupė. Remdamasi Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, įsivertinimo duomenimis, informacija apie progimnazijos mokinių ugdymosi poreikius ir pasiekimus, turimus išteklius, darbo grupė parengė ugdymo plano projektą, kuriame įteisino progimnazijos bendruomenės lūkesčius.

2014–2015 m. m. pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo prioritetas – kokybiškas mokymo(si) proceso organizavimas, kiekvieno mokinio asmeninė pažanga.

Pagrindinis dėmesys įgyvendinant ugdymo plano prioritetą buvo skiriamas asmeninei mokinio pažangai, mokymosi rezultatų pokyčio pamatavimui. Mokiniai kiekvieną trimestrą pildydavo asmens pažangos ir refleksijos lenteles, pasiekimų rezultatus aptardavo su klasių vadovais, dalykų mokytojais, tėvais. Lyginant I ir III trimestro rezultatus, iš 127 (5–8 klasių) mokinių asmeninę pažangą padarė 52, tai sudaro 40,9 proc., neįskaičiuojant tų mokinių, kurių pažymių vidurkis išliko nepakitęs. Manome, kad pažangumo pokyčiui teigiamos įtakos turėjo ir konsultacijos: iš ugdymo plane numatytų valandų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, 6 valandos buvo skirtos matematikos, lietuvių kalbos, anglų kalbos žinių spragoms kompensuoti ir žinioms pagilinti. Mokiniai buvo skatinami įsivertinti, suvokti stipriuosius ir tobulintinus pasiekimų rezultatus, numatyti tolimesnius ugdymosi žingsnius.

Gabiems mokiniams buvo sudarytos sąlygos gilinti akademinės žinias, stiprinti pasitikėjimą savo jėgomis, plėtoti individualius saviraiškos gebėjimus. Mokiniai aktyviai dalyvavo respublikiniuose, regioniniuose, rajono konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose. Per mokslo metus 5–8 klasių mokiniai, individualiai ir komandomis, iškovojo 22 prizines – (I–III) vietas rajone (tarp jų 4-ias Marijampolės rajone), 1-ą prizinę vietą regione; „Kalbų Kengūros“ (anglų) konkurse pelnė 2 auksinius, 4 – sidabrinčius, 4 – oranžinius diplomus; matematikos konkurse „Kengūra“ tarp 7 klasių užėmė III vietą, dar 7 mokiniai pateko į geriausių dešimtuką rajone. Respublikiniuose edukaciniuose konkursuose „Olympis 2015“ pelnyta 19 diplomų: I laipsnio diplomais apdovanoti 8 mokiniai, II – 7, III – 4 mokiniai. Už dalyvavimą įvairiuose konkursuose gauta padėkos raštų, 1-as paskatinamasis prizas, 1-a mokinė ir vokalinis ansamblis pripažinti laureatais rajone. Vykdam mokymosi visą gyvenimą Comenius programos daugiašalės mokyklų partnerystės projektą „Atrask savo paslėptus gebėjimus“ progimnazijos mokiniai tapo nugalėtojais muzikavimo ir vaidybos veiklose.

Mokslo metų pradžioje 5–8 klasėse mokėsi 11 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių. Iš jų 10 buvo ugdomi pagal pritaikytas pagrindinio ugdymo programas (1 mokomas namuose), 1 mokinys, turintis žymų intelekto sutrikimą, – pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą. Šį mokinį 8 val. per savaitę ugdė specialusis pedagogas. Vadovaujantis ŠPT išvadomis mokiniams buvo teikiama specialioji pedagoginė, psichologinė, socialinė, specialioji pagalba, sudarytas specialistų darbo su mokiniais tvarkaraštis. Mokslo metus sėkmingai baigė visi specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai: aštuoni perkelti į aukštesniąją klasę, trims išduoti pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimo pažymėjimai.

Ugdymo procese tobulinamas diferencijavimas, sudarantis sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Mokytojai individualizuoja užduotis pagal mokymosi poreikius, sugebėjimus ir mokymosi stilius, stengiasi parinkti tinkamą mokymosi tempą. Taikomi individualios ir grupinės veiklos metodai, darbas poromis, mokiniai skirstomi į pastovias ir mobilias grupes pagal vienodus ar mišrius gebėjimus. Skatinamas bendradarbiavimas mokantis, savitarpio pagalba.

Siekiant turtinti ugdymą, priartinant jį prie realaus mokinių gyvenimo, ugdymo procesas organizuojamas ne tik progimnazijoje, bet ir už jos ribų: muziejuose, bibliotekose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir kt. Įvairinant mokymosi patirtį pasirenkamos nepamokinės formos:

edukacinės išvykos, projektai, susitikimai, popietės, šventės. 5–8 klasių vadovai ne mažiau kaip 10 mokymosi dienų per mokslo metus skyrė pažintinei ir kultūrinei veiklai.

Mokykla, įvertinusi mokinių poreikius, turimas lėšas, 11 val. skyrė neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti. Mokiniai lankė sceninės raiškos, muzikos, šokio, dailės, dramos, sporto, vaizdo ir garso technikų būrelius, aktyviai dalyvavo progimnazijos ir rajono renginiuose: šventėse, konkursuose, sportinėse varžybose, kūrybinių darbų parodose.

Ugdymo procese nuolat naudojamos informacinės technologijos kaip demonstracinė, mokymosi individualiai ir bendradarbiaujant, informacijos paieškos ir sklaidos priemonė. Kiekviename kabinete (klasėje) yra kompiuteris, stacionarus multimedijos projektorius, pamokos vedamos bibliotekoje ir kompiuterių klasėje. Progimnazija turi savo internetinį puslapį – <http://azuolas.vilkaviskis.lm.lt/>, 5–8 klasių vadovų metodinė grupė – internetinę svetainę <http://aukletinis.jimdo.com/.lm.lt>, dvi klasės (6^a ir 8) – savo internetines svetaines.

Nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, gamtos ir žmogaus, geografijos pamokose mokytojai naudos elektroninės mokymosi aplinkos (EMA) pratybas, kurios padeda diferencijuoti ir individualizuoti 5 ir 6 klasių mokinių mokymą.

Mokykloje yra nuolat tobulinama mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Mokinių tėvai sistemingai informuojami apie vaikų mokymosi pasiekimus ir gebėjimus. Informacija pateikiama elektroniniame dienyne, klasių svetainėse, tėvų susirinkimų metu. Vertinimo metu sukauptą informaciją stengiamasi efektyviau panaudoti kiekvieno mokinio pažangai.

2015 metų pavasarį mokykloje vyko 8 klasių mokinių mokymosi pasiekimų įvertinimas, taikant standartizuotus testus. Rezultatai pateikiami lentelėje:

Testas	8 klasių mokinių skaičius	Aukštesnysis lygis skaičius (proc.)	Pagrindinis lygis skaičius (proc.)	Patenkinamas lygis skaičius (proc.)	Nepasiekta patenkinamas lygis skaičius (proc.)
Matematika	30	3 (10,0)	11 (36,7)	9 (30,0)	7 (23,3)
Skaitymas	29	3 (10,3)	12 (41,4)	13 (44,8)	1 (3,4)
Rašymas	29	0 (0,0)	7 (24,1)	20 (69,0)	2 (6,9)
Gamtos mokslai	29	2 (6,9)	14 (48,3)	12 (41,4)	1 (3,4)
Socialiniai mokslai	29	1 (3,4)	14 (48,3)	9 (31,0)	5 (17,2)

11. 2015–2016 m. m. pagrindinio ugdymo programos ugdomojo proceso prioritetas – mokinių asmenybinė branda, individualias galimybes atitinkantys mokymosi pasiekimai ir nuolatinė mokymosi pažanga.

12. Ugdymo turinio įgyvendinimo nuostatos:

12.1. partnerystė – pagarbus požiūris į kitus, jų indėlio pripažinimas ir susitarimų laikymasis;

12.2. pasitikėjimas – pasikliauti mokiniu, kolega, vadovu, tėvais, skatinti asmeninę iniciatyvą;

12.3. atviri santykiai – kolegiška partnerystė, dalijimasis informacija, abipusis grįžtamasis ryšys;

12.4. aktyvumas – dalyvauti formalioje ir neformalioje veikloje, į veiklą įtraukiant kitus bendruomenės narius;

12.5. kūrybiškumas – kritiškai mąstyti, teikti ir įgyvendinanti idėjas, ieškoti naujų sprendimų;

12.6. atvirumas pokyčiams – nuolat mokytis, nebijoti iššūkių, bendrauti ir bendradarbiauti;

12.7. pilietiškumas – pažinti savo kraštą, dalyvauti prasmingoje socialinėje veikloje, bendradarbiauti su gyvenamojoje vietovėje veikiančiomis jaunimo organizacijomis.

13. Ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo principai:

13.1. koncentriškumo – ugdymo turinys formuojamas atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, užtikrinamas ugdymo turinio tęstinumas;

13.2. integralumo – atskiri dalykai, prevencinės ir kitos programos integruojamos tarpusavyje, ugdymo turiniu siekiama atskleisti įvairiapusę tikrovės reiškinių sąveiką;

13.3. individualizavimo ir diferencijavimo – ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms.

13.4. kontekstualumo – ugdymo turinys glaudžiai susiejamas su įvairių sričių gyvenimo praktika, asmens poreikiais bei polinkiais, visuomenės bei darbo pasaulio realijomis.

14. Mokykloje vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė (toliau – pažintinė ir kultūrinė veikla), sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė ir kt. veikla sudaro formuojamo progimnazijos ugdymo turinio dalį. Ši veikla siejama su ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais ir organizuojama progimnazijoje ir už jos ribų. Pažintinei ir kultūrinei veiklai per mokslo metus skiriama 60 pamokų (10 mokymosi dienų):

14.1. 5 klasės vadovas 5 mokymosi dienas šias veiklas organizuoja individualiai, 5 – kartu su 6–8 klasių vadovais vykdo integruotą projektinę veiklą;

14.2. 6–8 klasių vadovai 10 mokymosi dienų vykdydys pažintinę ir kultūrinę veiklą:

Eil. Nr.	Veiklos (projekto/programos) pavadinimas	Data	Veiklos paskirtis	Atsakingi asmenys
1.	Mokslo ir žinių diena	09-01	Ugdyti mokslo bei pažinimo vertybines nuostatas.	V. Anelauskienė Klasių vadovai
2.	Savivaldos diena mokykloje	10-05	Ugdyti socialinius ir saviraiškos gebėjimus.	Mokinių taryba I. Akuckienė A. Lažauninkienė
3.	Švaros diena	10-23	Ugdyti praktinius, socialinius įgūdžius.	R. Akuckas Klasių vadovai
4.	Kalėdų Senelio kelionė	12-21–23	Atskleisti mokinių kūrybinius-meninius gebėjimus, plėtoti bendradarbiavimą.	V. Anelauskienė Mokinių taryba Klasių vadovai
5.	Globalinio švietimo diena	03-18	Plėtoti asmens kompetencijas, formuoti pasaulio piliečio savimonę.	L. Augustaitienė A. Lažauninkienė Klasių vadovai
6.	Mokomųjų dalykų laboratorija	06-01	Ugdyti dalykines kompetencijas, mokymosi bendradarbiaujant įgūdžius.	Metodinė taryba Mokytojų dalykininkų metodinė grupė
7.	Atvirų durų diena tėvų darbovietėse	06-02	Plėtoti karjeros kompetencijas, formuoti motyvuotus profesinės veiklos tikslus.	R. Berteškaitė Mokyklos taryba Klasių vadovai
8.	Padėkos diena	06-03	Apibendrinti veiklą, įvertinti mokinių pasiekimus.	Direktorius Klasių vadovų metodinė grupė

15. pažintinė ir kultūrinė veikla įtraukiama į 5–8 klasių vadovų metodinės ir ugdomosios veiklos planą.

16. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose (toliau – Bendrosios programos) apibrėžtais mokinių pasiekimais, Bendraisiais ugdymo planais ir mokykloje priimtais susitarimais, sprendimais.

17. Mokyklos ugdymo planas rengiamas, vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais, į jo rengimą įtraukiami mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).

18. Mokyklos ugdymo planą rengė 2015 m. birželio 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-76 sudaryta darbo grupė.

19. Mokykloje susitarta dėl mokyklos ugdymo plano turinio, struktūros ir formos.

20. Ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams.

21. Ugdymo plane įteisinami bendruomenės susitarimai dėl:

21.1. 5–8 klasių mokymosi trimestrais (žr. 5.3);

21.2. papildomų atostogų 5 klasės mokiniams (žr. 5.4.2);

21.3. pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimo (žr. 16);

21.4. ugdymo plano tikslo, uždavinių, įgyvendinimo nuostatų ir principų (žr. 2–3, 14–15);

21.5. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos (žr. 25–27);

21.6. reikalavimų mokinio individualiam ugdymo planui sudaryti (žr. 28–34);

21.7. sveikatos ir gerovės nuostatų (žr. 35–38);

21.8. ugdymo diferencijavimo (žr. 39–41);

21.9. mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo (žr. 42–52);

21.10. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) formų (žr. 53–57);

21.11. dalykų mokymo intensyvinimo (žr. 58–60);

21.12. ugdymo turinio integravimo nuostatų (žr. 61–67);

21.13. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir laikotarpių (žr. 68–85);

21.14. mokinių krūvio reguliavimo (žr. 86–97);

21.15. neformaliojo švietimo veiklos organizavimo (žr. 98–102);

21.16. ugdymo karjerai organizavimo (žr. 103–108);

21.17. mokinių mokymosi namie (žr. 113–116);

21.18. laikinųjų grupių sudarymo, klasių dalijimo (žr. 117–120);

21.19. adaptacinio laikotarpio trukmės penktos klasės mokiniams (žr. 75);

21.20. socialinės-pilietinės veiklos organizavimo (žr. 126);

21.21. ugdymo sričių mokymo organizavimo (žr. 127–139);

21.22. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje (žr. 141);

21.23. mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymo organizavimo (žr. 142–172);

21.24. švietimo pagalbos teikimo (žr. 173–175).

22. Ugdymo planą tvirtina progimnazijos direktorius iki 2015 metų rugsėjo 1 d.

23. Planas derinamas su progimnazijos taryba ir Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS IR ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

24. Ugdymo turinys mokykloje planuojamas ir detalizuojamas mokytojų tarybos nustatyta tvarka:

24.1. ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir formos:

mokyklos veiklos planas – metams,

savivaldos institucijų veiklos planai – metams,

metodinių grupių veiklos planai – metams,

neformaliojo ugdymo grupių veiklos programos – metams,

vaiko gerovės komisijos planas – metams,

individualizuotos programos mokiniams – trimestrams
 pritaikytos programos – pusmečiams
 mokymo namuose individualaus ugdymo planas – metams,
 ugdymo karjerai veiklos planas – metams,
 pagalbos mokiniui specialistų veiklos planai – metams,
 5–8 klasių vadovų ugdomosios veiklos planas – metams,
 bibliotekos veiklos planas – metams,

ugdymo turinio dokumentai rengiami pagal progimnazijos nustatytą struktūrą;

24.2. mokytojai, 2015–2016 m. m. dirbantys 5–8 klasėse, rengia ilgalaikius planus pagal

Bendrąsias programas ir jose numatomus mokinių pasiekimus:

24.2.1. Ilgalaikio plano elementai:

1. Bendroji informacija (mokyklos pavadinimas, dalykas, klasė, pamokų skaičius per savaitę, pamokų skaičius per metus, laikotarpis, pagrindinės mokymo priemonės).
2. Trumpa mokinių grupės charakteristika (motyvacija ir nuostatos; pasiekimų lygmenys; mokymosi ypatumai (mokymosi stiliai, individualūs poreikiai).
3. Mokymosi tikslas.
4. Mokymosi uždaviniai.
5. Integruojamosios programos
6. Vertinimas
7. Mokymo ir mokymosi turinys (planas):

Eil. Nr.	Ciklo (etapo) pavadinimas/tema/potemė	Valandos (nuo-iki)	Uždaviniai, gebėjimai pagal BP	Integracija	Vertinimas

8. Programą parengusio mokytojo kvalifikacinė kategorija, vardas, pavardė.

9. Metodinės grupės pritarimo ir suderinimo rekvizitai.

24.2.2. Trumpalaikio (ciklo, skyriaus, etapo) plano elementai:

1. Etapo pavadinimas/tema, data (nuo-iki).
2. Mokymo ir mokymosi uždaviniai pagal pasiekimų lygmenis (aiškūs, konkretūs, padedantys siekti BP numatytų rezultatų).
3. Veiklos metodai, edukacinės aplinkos ir kt.
4. Pastabos.

Eil. Nr.	Mokymosi uždaviniai	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis	Veiklos metodai, aplinkos ir kt.	Pastabos

P. S. Nurodytos pageidautinos skiltys, tačiau mokytojas trumpalaikį planą rengia pagal savo poreikius ir, atsižvelgęs į dalyko specifiką, gali jį papildyti kitomis skiltimis;

24.3. detalų pamokos planą privalo ruošti tik jauni specialistai, dirbantys 1–3 metus, pagal metodinės tarybos nustatytą struktūrą:

1. Pamokos tema/idėja.
2. Mokymosi uždaviniai.
3. Mokymo(si) metodai.
4. Mokymosi motyvacijos skatinimas.
5. Mokytojo veiklos (individualizavimo ir diferencijavimo strategijos).
6. Mokinių veiklos pagal gebėjimus.
7. Pažangos ir pasiekimų vertinimas, įsivertinimas.

8. Namų darbų skyrimas.
9. Naudojamos mokymo(si) priemonės, didaktinė medžiaga.
10. IKT panaudojimas.
11. Refleksija, apibendrinimas.

24.4. mokytojai gali naudotis pavyzdiniais mokytojų ekspertų parengtais ir ministerijos patvirtintais pamokų planais, mokytojo knygomis, juos koreguoti, atsižvelgdami į metodikos grupės nutarimus;

24.5. mokytojai parengia dalykų ilgalaikius planus ir pristato mokytojų dalykininkų metodinės grupės pirmininkui. Metodinė grupė planus aptaria, koreguoja ir jiems pritaria iki rugpjūčio 27 d. Grupės pirmininkas planus ir programas pateikia suderinti mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui iki rugpjūčio 28 d.

24.6. progimnazijos direktorius įsakymu tvirtina:

- neformaliojo ugdymo grupių veiklos programas;
- vaiko gerovės komisijos veiklos planą;
- ugdymo karjerai veiklos planą;
- socialinio pedagogo veiklos planą;
- psichologo veiklos planą;
- logopedo veiklos planą,
- mokytojo padėjėjo veiklos planą,
- specialiojo pedagogo veiklos planą;
- bibliotekos veiklos planą;
- integruotų pamokų grafiką.

24.7. mokytojai suderina su direktoriaus pavaduotoja ugdymui:

- ilgalaikius planus;
- mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo programas;
- individualius ugdymo planus;
- 5–8 klasių vadovų ugdomosios veiklos darbo planą.

25. Ugdymo plano įgyvendinimo stebėseną ir priežiūrą pagal vidinį funkcijų pasiskirstymą atlieka progimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

26. Į šį procesą, esant reikalui, įtraukiama Metodinė taryba, Veiklos kokybės įsivertinimo grupė, Vaiko gerovės komisija.

27. Mokslo metų pabaigoje direktoriaus pavaduotoja ugdymui apie plano įgyvendinimo rezultatus informuoja Progimnazijos tarybą ir Mokytojų tarybą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

28. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymosi planas. Individualiu ugdymo planu siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, ugdyti(s) asmeninę atsakomybę, gebėjimus, įgyvendinti išsikeltus tikslus.

29. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas, bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

30. Sudarant individualų ugdymo planą, atsižvelgiama į mokyklos turimą informaciją apie mokinį ir jo mokymosi pasiekimus, asmeninius poreikius.

31. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas:

31.1. mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų (dėl ligos ar turinčiam kokio nors dalyko neigiamą pirmojo/antrojo trimestro įvertinimą ir pan.) arba jie itin sėkmingai mokosi;

31.2. individualaus ugdymo planą sudaro mokinį mokantys dalykų mokytojai;

31.3. plane nurodoma sritis, dalykas, dėl kurio kyla mokymosi sunkumų, numatomi uždaviniai, mokinio indėlis į mokymąsi, apibrėžiami sėkmės kriterijai, numatoma reikiama mokymosi pagalba;

31.4. mokiniui, kuris mokosi itin sėkmingai, individualus ugdymo planas padeda siekti aukštesnių mokymosi tikslų ir sudaro galimybes stebėti asmeninę pažangą.

32. Individualus ugdymo planas sudaromas rašytine forma trimestro (mėnesio, dviejų) laikotarpiui ir derinamas su švietimo pagalbos specialistais.

33. Mokinių individualūs ugdymo planai mokykloje nuolat peržiūrimi ir, jeigu reikia, koreguojami.

34. Šią veiklą mokykloje organizuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

PENKTASIS SKIRSNIS SVEIKATA IR GEROVĖ MOKYKLOJE

35. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą:

35.1. vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma);

35.2. sudaro sąlygas mokiniui mokytis pagarba vienas kitam tarp mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų progimnazijos darbuotojų grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laiku pastebi ir nedelsdama sustabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį mokymosi krūvį;

35.3. sudaro sąlygas mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuodama už mokyklos ribų: Vilkaviškio krašto muziejuje, Dr. Jono Basanavičiaus gimtojoje sodyboje, Vinco Kudirkos tėviškės klėtelėje–muziejuje, Suvalkijos regioniniame kultūros centre-Paežerių dvare, Vilkaviškio viešojoje bibliotekoje, Vilkaviškio turizmo ir verslo informaciniame centre, mokyklos teritorijoje, taip pat pasinaudojant Vilkaviškio rajono švietimo įstaigų edukacinių aplinkų banku;

35.4. mokytojai, planuojantys kito pobūdžio ugdomąją veiklą, prieš dvi dienas apie ją informuoja mokyklos vadovus. Siekiant netrikdyti ugdymo proceso kitų klasių mokiniams, sudaromi laikini pakeitimai pamokų tvarkaraštyje;

35.5. ugdymosi procesas gali vykti ir mokyklos koridoriuose, bibliotekoje, sporto salėje, mokyklos kieme ir kitose vidinėse bei išorinėse mokyklos erdvėse (parke, sporto aikštelėje);

35.6. mokiniai prisideda prie mokyklos aplinkos kūrimo savo idėjomis ir darbais, dalyvauja kuriant aplinką.

36. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 „Dėl Sveikatos ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“:

36.1. programa integruojama į formalųjį, neformalųjį ugdymą, klasių auklėtojų ir projektinę veiklą, mokyklos bendruomenės gyvenimą. Tai atsispindi ilgalaikiuose planuose, neformaliojo ugdymo būrelių programose, 5–8 klasių auklėtojų ugdomosios veiklos plane, projektų programose.

37. Mokykla planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius:

37.1. siekdama skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir sveikos gyvensenos įgūdžius 2015–2016 mokslo metams parengė projektą „Gyvenk sveikai, judėk laisvai“, kurio metu (be kitų veiklų) kartą per mėnesį bus organizuojamos aktyvios pertraukos tarp pamokų.

38. Mokykla ugdymo(si) aplinką kuria, vadovaudamasi Higienos norma, Ugdymo programos aprašu.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

39. Mokiniai skiriasi savo patirtimi, motyvacija, interesais, siekais, gebėjimais, mokymosi stiliumi, pasiekimų lygiu ir kt., tai lemia skirtingus mokymosi poreikius. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į šiuos poreikius, nes mokiniui turi būti pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, tempas, mokymosi aplinka ir skiriamas laikas. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai, atsirandantys vertikalios skirstymo klasėmis pagal mokinių amžių sistemoje.

40. Diferencijavimas taikomas:

40.1. mokiniui individualiai;

40.2. mokinių grupei:

40.2.1. dalykų konsultacijoms, sudarant atskirą tvarkaraštį, – pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas;

40.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes.

40.3. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, gali būti trumpo laikotarpio – tik tam tikroms užduotims atlikti arba tam tikro dalyko pamokoms. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), jis neturi daryti žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybės bei mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

41. Direktorius pavaduotoja ugdymui kartu su metodine taryba ir/ar mokytojų dalykininkų metodine grupe analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, kokį poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo. Priimant sprendimus, atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus.

SEPTINTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

42. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus.

43. Už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

44. Mokymosi pagalbos organizavimas aprėpia ne tik priimamus sprendimus ir įgyvendinamas priemones, bet ir panaudotų priemonių poveikio analizę.

45. Mokymosi procesas mokykloje nuolat stebimas ir laiku nustatomi mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba.

46. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyms nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinyms dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan.

47. Mokymosi pagalba teikiama laiku, atsižvelgiant į mokinio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, atitinka mokinio mokymosi galias. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.

48. Mokykla, keldama uždavinį pagerinti mokinių pasiekimus konkrečiose srityse, atsižvelgia į mokinių poreikius, tėvų lūkesčius, pasirenka veiksmingas priemones šiems uždaviniams įgyvendinti.

49. Mokymosi pagalba teikiama:

49.1. pirmiausia pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal jį nedelsiant koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

49.2. skiriant ilgalaikes konsultacijas mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupėms. Šios grupės gali būti sudaromos ir iš gretimų klasių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai. Konsultacijoms naudojamos pamokos, skiriamos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti (žr. 52);

49.3. organizuojant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams: gabesnieji padeda silpnesniems, lėčiau dirbantiems ar atsiliekantiems.

50. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus:

50.1. suteikiama pagalba pirmiausia tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi;

50.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu sudaromos sąlygos mokykloje atlikti namų darbų užduotis 5 klasės mokiniams pailgintos dienos grupėje;

50.3. stiprinama mokinių motyvacija kryptingai veikti, siekiant mokymosi tikslų;

50.4. tobulinama mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, itin daug dėmesio skiriant formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui.

50.5. sudaromos sąlygas mokytojams tobulinti ugdymo individualizavimo metodiką, prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

50.6. sudaromos galimybes mokytojams tobulinti profesines žinias, ypač dalykines kompetencijas ir gebėjimus, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;

50.7. aktyviau įtraukiami į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant progimnazijos gyvenimą.

51. Progimnazija veiklos plane numato priemones, skirtas mokinių pasiekimams gerinti, atsižvelgiant į esamus mokinių pasiekimus, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenis.

52. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, naudojamos:

52.1. pamokoms-konsultacijoms

- 5–8 klasių mokinių matematikos žinių spragoms kompensuoti ir žinioms pagilinti – 2 val.
- 5–8 klasių mokinių lietuvių kalbos žinių spragoms kompensuoti ir žinioms pagilinti – 2 val.
- 5–8 klasių mokinių anglų kalbos žinių spragoms kompensuoti ir žinioms pagilinti – 2 val.
- 7–8 klasių informacinių technologijų mokymui – 2 val.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

53. Mokykla siekia sukurti bendradarbiavimo su mokinių tėvais sistemą, tenkinančią bendruomenės interesus, laiduojančią konstruktyvų jos narių – mokinių, tėvų, mokytojų – bendradarbiavimą, formuojančią pozityvų tapatumo jausmą, padedančią kiekvienai šeimai įveikti mokinio ugdymosi ir socializacijos sunkumus.

54. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimo formos yra šios:

54.1. **Tėvų švietimas.** Teikti tėvams pedagoginių ir psichologinių žinių, kaip bendrauti su vaiku iškilus problemai tam tikrame amžiaus tarpsnyje (paskaitos, seminarai įvairiomis temomis, diskusijos, konferencijos), nuolat informuoti apie įvairius pokyčius švietimo sistemoje.

54.2. **Tėvų susirinkimai.** Mokykloje ne mažiau kaip du kartus per mokslo metus organizuojami visuotiniai tėvų susirinkimai: lapkričio ir kovo mėn. Prireikus į susirinkimus kviečiami klasių koncentrų tėvų susirinkimai.

54.3. Išvedus signalinius trimestrus, organizuojamos dviejų dienų konsultacijos tėvams su dalykų mokytojais dėl mokinių pažangos ir pasiekimų, ugdymo(si) problemų: lapkričio, vasario ir gegužės mėn.

54.4. Klasių vadovai organizuoja bendrus tėvų susirinkimus pagal savo ugdomojo darbo planuose numatytas datas.

54.5. **Individualus darbas.** Pokalbiai su mokinio tėvais apie pasiekimus, asmeninę ir socialinę pažangą, lankomumo, elgesio problemas ir kt.

54.6. **Lankymasis namuose.** Namuose aptariami vaiko ugdymo(si) klausimai, išsiaiškinamos mokyklos nelankymo ar netinkamo elgesio priežastys, priimami sprendimai, kaip koreguoti mokinio elgesį. Ši forma dažiausiai taikoma bendraujant su socialiai apleistų mokinių tėvais, rizikos grupės ir asocialiomis šeimomis.

54.7. **Informacijos sklaida.** Tėvų informavimas mokyklos svetainėje, klasių svetainėse; skrajutės, lankstinukai, kalendoriai, kvietimai ir pan., supažindinantys su veiklos planais, ugdymo turinio nuostatomis, neformaliojo ugdymo renginiais ir kita informacija.

54.8. **Susirašinėjimas.** Įrašai elektroniniame dienyne, elektroniniu paštu, laiškais.

54.9. **Bendri renginiai.** Tėvų iniciatyva organizuota ugdomoji veikla, dalyvavimas sporto, išvykų dienose, vakaronėse, popietėse, koncertuose, kalendorinėse ir tautinėse šventėse, mokslo metų pradžios ir pabaigos koncertuose.

54.10. **Anketiniai tyrimai.** Vykdomi, kai norima gauti mokyklai ir tėvams aktualią informaciją vaiko adaptacijos, socialinės raidos, aplinkos įtakos asmenybei, pasiekimų ir pažangos, mokyklos veiklos kokybės įvertinimo ir kitais klausimais.

54.11. **Specialistų konsultacijos.** Prireikus kviečiami į susitikimus su tėvais pagalbos mokiniui specialistai. Jie teikia konsultacijas, skaito pranešimus, veda diskusijas ir pan.

54.12. **Dalyvavimas savivaldos institucijų veikloje.** Tėvai dalyvauja progimnazijos tarybos veikloje, teikia siūlymus ugdymo proceso tobulinimui, inicijuoja pataisas, ieško sprendimų būdų, skleidžia informaciją kitiems tėvams apie mokyklos veiklą.

55. Mokykloje veikia klasių tėvų komitetai. Jie padeda klasių auklėtojams spręsti iškilusias ugdymo, organizacines ir kitas problemas.

56. Mokykla užtikrina, kad mokytojai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informacija apie mokinių mokymąsi, pasiekimus ir pažangą, mokymosi poreikius ir motyvaciją, iškilusias sunkumus keistųsi abipusiškai ir laiku. Tėvai (globėjai, rūpintojai) padeda mokyklai spręsti problemas, susijusias su vaiko mokymosi pasiekimų gerinimu.

57. Mokykla konsultuoja ir skatina mokinių tėvus:

57.1. sukurti mokiniams tinkamą edukacinę aplinką namuose;

57.2. savo pagrįstais lūkesčiais motyvuoti vaiką mokytis;

57.3. padėti vaikams mokytis namuose;

57.4. sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose, išsakyti mokyklos tobulinimo lūkesčius.

DEVINTASIS SKIRSNIS DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

58. Sprendimus dėl dalykų intensyvinimo mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, priima mokykla, derindama mokyklos ir mokinių mokymosi poreikius; intensyvinant dalyko mokymą, išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykui per dvejus metus, skaičius ir neviršijamas maksimalus pamokų skaičius per savaitę, nustatytas pagal Higienos normą.

59. Mokykloje intensyvinimas vykdomas:
 59.1. jei laikinai ugdymo procesas buvo nutrauktas;
 59.2. jei mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido daug pamokų.
 60. 5-oje klasėje intensyvinamas žmogaus saugos dėstymas, skiriant 1 sav. valandą per metus, 8-ose klasėse žmogaus sauga dėstoma I pusmetį, 7-ose – II pusmetį.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

61. Mokykla, siekdama optimizuoti mokinių mokymosi krūvius, į ugdymo turinį integruoja kelių dalykų turinio temas ar problemas.

62. 5–8 klasių mokytojai ilgalaikiuose planuose savo nuožiūra, susitarę metodinėje grupėje, numato integruoto ugdymo(si) laiką (mėnesį, dieną, savaitę ar ilgesnį laiką projektams vykdyti);

63. Dalykų mokymo integravimas 5–8 klasių mokiniams vykdomas:

63.1. pamokose (fiksuoiant abiejų mokytojų veiklą elektroniniame dienyne);

63.2. klasių vadovų veikloje: klasės valandėlės, išvykos, ekskursijos, renginiai, projektai (integruota veikla fiksuojama elektroniniame dienyne);

63.3. mokykliniuose renginiuose: integruoti projektai, susitikimai, popietės, šventės, išvykos (fiksuoiant progimnazijos/klasės internetinėje svetainėje);

63.4. dalyvaujant rajono, miesto projektuose ir renginiuose (fiksuoiant progimnazijos/klasės internetinėje svetainėje).

64. Kiekvienas dalyko mokytojas per mokslo metus veda 1–2 integruotas atviras pamokas:

64.1. integruotų pamokų temas mokytojai įrašo ilgalaikiuose planuose, rugsėjo mėn. suderina numatytų pamokų datą;

64.2. šių pamokų grafikas, metodinei tarybai pritarus, tvirtinamas mokyklos direktoriaus įsakymu iki rugsėjo 15 d.

INTEGRUOTŲ PAMOKŲ GRAFIKAS 2015–2016 M. M.

Klasė	Integruojami dalykai	Mokytojai	Tema	Laikas (mėnuo/diena)

64.3. mokytojai bendru susitarimu šį grafiką gali koreguoti, atsižvelgdami į aplinkybes ar pasikeitusią situaciją.

65. Mokytojai prieš savaitę iki integruotos veiklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui pateikia integruotos pamokos planą, pravedę pamoką užpildo refleksijos skiltį – pasiektas rezultatas, iškilusios problemos:

INTEGRUOTOS PAMOKOS PLANAS

Data

Klasė, mokinių skaičius	
Mokytojai, vykdantys integruotą veiklą	
Pamokos tema ir tikslas	
Uždavinys ir laukiamas rezultatas (vieno dalyko)	
Uždavinys ir laukiamas rezultatas (kito dalyko)	
Numatomo mokymo ir mokymosi veiklos	
Numatomi vertinimo ir įsivertinimo būdai	
Pasiektas rezultatas, iškilusios problemos	

Parengė

parašas
parašas

Vardas, pavardė
Vardas, pavardė

66. Mokykla analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą mokantis pasirinktu būdu įgyvendinamą integruojamąją programą ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

67. Į ugdymo turinį integruojamos bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, etnokultūros, prevencinės, antikorupcinio ugdymo, rengimo šeimai ir lytiškumo, ugdymo karjerai programos:

67.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių programų integracija vykdoma pagal 2008 m. rugpjūčio 26 d. švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK-2433 patvirtintas Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas:

67.1.1. mokymosi mokyti integruojamoji programa integruojama į visus mokomuosius dalykus, į formalųjį ir neformalųjį ugdymą;

67.1.2. komunikavimo integruojamoji programa integruojama į visus mokomuosius dalykus ir progimnazijos gyvenimą;

67.1.3. darnaus vystymosi integruojamoji programa integruojama į visus mokomuosius dalykus, į formalųjį ir neformalųjį ugdymą, tėvų susirinkimus;

67.1.4. sveikatos ir gyvenimo įgūdžių programa integruojama į formalųjį ir neformalųjį ugdymą, projektinę veiklą;

67.1.5. kultūrinio sąmoningumo integruojamoji programa integruojama į mokomuosius dalykus ir projektinę veiklą;

67.1.6. etnokultūros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. ISAK-651 integruojama į visus mokomuosius dalykus ir neformalųjį ugdymą;

67.2. į dorinio ugdymo, biologijos mokomuosius dalykus, klasės vadovų, socialinės pedagogės ir Vaiko gerovės komisijos veiklą integruojamos šios prevencinės programos:

67.2.1. alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija;

67.2.2. savižudybių prevencija;

67.2.3. ŽIV/AIDS prevencija;

67.2.4. prievartos, smurto prevencija;

67.2.5. teisės pažeidimų prevencija;

67.2.6. prekybos žmonėmis prevencija;

67.3. integruojant prevencines programas vadovaujamosi Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494;

67.4. antikorupcinis ugdymas integruojamas į dorinio ugdymo, istorijos mokomuosius dalykus;

67.5. rengimo šeimai ir lytiškumo programos integracija vykdoma vadovaujantis Rengimo šeimai ir lytiškumo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. ISAK-179;

67.6. rengimo šeimai ir lytiškumo programa integruojamos į dorinio ugdymo, istorijos, kalbų, biologijos ir kūno kultūros mokomuosius dalykus, klasių vadovų veiklą;

67.7. ugdymo karjerai programą vykdo psychologė – programos koordinatorė; veikla integruojama į klasių valandėles, atskirų dalykų pamokas, neformalųjį ugdymą;

67.8. konkrečias prevencinių programų temas ir priemones dalykų mokytojai numato ilgalaikiuose planuose, klasių vadovai – ugdomosios veiklos plane.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

68. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra progimnazijos ugdymo turinio dalis, kuri dera su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis ir Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256, bei progimnazijos nustatyta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta progimnazijos pavaduotojos ugdymui, atliekančios direktoriaus funkcijas, 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-84.

69. Numatant mokinių, pradedančių mokyti pagal pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, atsižvelgiama į Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

70. Ugdymo procese vyrauja mokyti padedantis formuojamasis vertinimas, t. y. mokinio mokymosi stebėjimas, laiku teikiamas atsakas (grįžtamasis ryšys) ir ugdymo turinio pritaikymas.

71. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostikos tikslais vykdomas reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika ir mokyklos susitarimai: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra įvertinamos sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.). Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Diagnostinio vertinimo informacija būtinai panaudojama analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

72. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų:

72.1. pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

72.2. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę progimnazijoje (ypač mokytojams, dirbantiems toje pačioje klasėje), vertinimo metu sukauptos informacijos sklaidą;

72.3. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir progimnazijos nustatyta tvarka, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą. Kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato, kaip juos gerinti ir pritaikyti turinį.

73. Mokykla užtikrina, kad mokiniai ugdymo procese laiku gautų mokyti padedantį vertinimą žodžiu ir raštu.

74. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimai vertinti pagal bendrosiose programose aprašytus pasiekimus. Mokinių žinios ir supratimas, žinių taikymo ir aukštesnieji mąstymo gebėjimai, įvertinami pažymiais (pagal 10 balų skalę).

75. Adaptacinio periodo (rugsėjo mėn.) metu 5 klasių mokiniams nerašomi neigiami pažymiai, mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus.

76. 5–8 klasių mokiniams pažymius į elektroninį dienyną įrašo dėstantis mokytojas.

77. Mokiniai, lankantys meno ar sporto mokyklas, gali nelankyti atitinkamo dalyko pamokų. Likus vienai dviem savaitėms iki trimestro pabaigos jie laiko kūno kultūros įskaitą, muzikos teorijos testą. Išlaikius kūno kultūros įskaitą į dienyną įrašoma „įskaityta“, muzikos pasiekimai vertinami 10 balų sistema.

78. Mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, referatų rengimą). Mokinįs prižiūri kūno kultūros mokytojas.

79. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

80. Dalykų mokymosi pasiekimai trimestro pabaigoje įvertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir progimnazijos vadovo įsakymą.

81. Mokantis muzikos, dailės, technologijų mokinių pasiekimai vertinami pažymiu.

82. Pažymiais nevertinami dorinio ugdymo, žmogaus saugos, kūno kultūros mokinių pasiekimai (įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“).

83. Mokytojų metodinei grupei susitarus, mokinių žinios ir pasiekimai vertinami + (pliusais) ir – (minusais), „mažaisiais“ pažymiais, kitais kaupiamojo vertinimo būdais, numatant jų konvertavimą į dešimtbalę sistemą mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkoje.

84. Mokykla elektroniniame dienyne ar raštu informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pasiekimus.

85. Progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkoje, patvirtintoje progimnazijos pavaduotojos ugdymui, atliekančios direktoriaus funkcijas, 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-84, numatomi vertinimo būdai, vertinimo laikotarpiai, įvertinimo informacijos užrašymo formos, jos analizės ir panaudojimo būdai.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

86. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, būna ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną.

87. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Penktadienį (pagal galimybes) organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.

88. Tausojant mokinio sveikatą, optimizuojant mokymosi krūvius mokykloje, vykdoma mokinių mokymosi krūvio ir skiriamų namų darbų stebėseną.

89. Progimnazijos vadovas:

89.1. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą, skatina ugdymo turinio integravimą, sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

89.2. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. 5–8 klasių kontrolinių darbų grafikai sudaromi mėnesiui, jie talpinami skelbimų lentoje prieš kiekvieno mėnesio pradžią;

89.3. kontroliniams darbams rekomenduojama rinktis darbingiausią dienos ir savaitės laiką – antrą ir trečią pamoką antradieniais ir trečiadieniais. Nerekomenduojami kontroliniai darbai pirmadieniais ir penktadieniais, pirmą dieną po atostogų ar šventinių dienų, paskutinę dieną prieš atostogas;

89.4. Jei 50 ir daugiau procentų klasės mokinių gauna neigiamus įvertinimus, kontrolinis darbas perrašomas, pakartojus skyrių/temą arba pakoregavus trumpalaikį to ciklo ugdymo planą.

90. Namų darbai skiriami pamokos ugdymo turiniui pagilinti, įtvirtinti išminktą medžiagą, lavinti savarankiško darbo įgūdžius, skatinti mokinius ugdytis mokymosi kompetenciją, intelektą ir kritinį mąstymą, atsakomybę už atliktą darbą:

90.1. namų darbų užduotys tikslingai diferencijuojamos, individualizuojamos, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, poreikius, asmeninės pažangos lūkesčius.

90.2. namų darbai tikrinami ir vertinami sistemingai pagal konkrečius kriterijus, siejant juos su mokinių pasiekimais klasėje.

90.3. atostogų laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami;

90.4. 5–6 klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1,5 valandos, 7–8 klasių – 2 valandų per dieną.

91. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, rekomenduojamas maksimalus pamokų skaičius per savaitę bus ne daugiau nei 10 procentų didesnis už minimalų mokiniui skiriamų pamokų skaičių, nurodytą bendrųjų ugdymo planų 123 ir 124 punktuose. Mokymosi pagalbai organizuoti skiriamos trumpalaikės konsultacijos (1–5 susitikimai), atsižvelgiant į mokinių mokymosi galias. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokinio daromą pažangą, jam suteiktą mokymosi pagalbą. Trumpos konsultacijos teikiant pagalbą neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

92. Mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, t.y. penktą klasių mokiniams, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius – 26 val.

93. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu prirėikus bus atleidžiamas nuo muzikos ir kūno kultūros pamokų (ar jų dalies) lankymo, jeigu:

93.1. mokosi muzikos mokykloje ar yra ją baigęs;

93.2. mokosi sporto srities neformaliojo švietimo įstaigoje.

94. Sprendimas bus priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programa. Ši programa turi derėti su bendrųjų programų turiniu.

95. Mokykla priims sprendimus dėl menų ir sporto srities/kūno kultūros dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal neformaliojo švietimo programas.

96. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu užsiims savišvieta bibliotekos skaitykloje, prižiūrimas bibliotekininko.

97. Dalyko mokytojas užtikrins mokinio užimtumą.

TRYLIKTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

98. Mokykloje vykdant neformaliojo vaikų švietimo programas:

98.1. siūloma mokiniams pasirinkti kuo įvairesnes jų poreikius atitinkančias veiklas;

98.2. veiklos vykdomos patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus;

98.3. neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę. Valandos nustatomos kiekvienai ugdymo programai visiems mokslo metams;

99. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

100. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgus į bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro.

101. Neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičių mokykla nustatė pagal turimų mokymo lėšų dydį: ne mažiau kaip 12 mokinių grupėje.

102. Atsižvelgus į mokyklos galimybes, klasių komplektų skaičių, neformaliojo ugdymo organizavimo tradicijas bei mokinių poreikius, neformaliojo ugdymo valandos 5–8 klasėse, pritarus progimnazijos tarybai, skiriamos:

1. Šokio kolektyvui (5–8 kl.)	– 2 val.
2. Sceninės raiškos būreliui (5–8 kl.)	– 1 val.
3. Vokalinei studijai (5–8 kl.)	– 2 val.
4. Meninės saviraiškos būreliui (5–8 kl.)	– 1 val.
5. Vaizdo ir garso technikų būreliui (6–8 kl.)	– 1 val.
6. Kvadrato – krepšinio būreliui (5–8 kl.)	– 2 val.
7. Gabiųjų matematikų būreliui (5–8 kl.)	– 1 val.
8. Globalinio švietimo projekto vykdymui (5–8 kl.)	– 1 val.
9. Gyvenimo įgūdžių programos LIONS QUEST vykdymui (5 kl.)	– 1 val.

KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS

103. Mokykla, organizuodama ugdymą karjerai, vadovaujasi Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314. Ugdymas karjerai organizuojamas ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei veiklai, integruojamas į atskirų dalykų bendrąsias programas, neformalųjį švietimą, projektinę veiklą, klasių vadovų ugdomuosius veiklos planus.

104. Mokykloje renkama, teikiama ir vertinama informacija, reikalinga planuojant karjerą, renkantis mokymąsi, studijas, profesinės veiklos sritį ar darbą. Šioje veikloje bus naudojamos įvairios specializuotos interneto svetainės, spausdinti leidiniai, žinytai, su kuriais mokiniai turės galimybę susipažinti mokyklos bibliotekoje. Taip pat bus organizuojami susitikimai su Vilkaviškio darbo biržos atstovais, rengiamos išvykos į kitas įmones, įstaigas, organizacijas, mokyklas.

105. Mokyklos pedagogai organizuos mokinių veiklą naudodami realaus ar virtualaus darbo kontekstą ir aplinką, plėtodami mokinių žinias ir įgūdžius apie įvairias darbo veiklos sritis,

įsidarbinimą. Tęsime bendradarbiavimą su Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centro darbuotojais.

106. Klasių vadovai, dalykų mokytojai padės mokiniams pažinti individualias savybes (nuostatas, žinias, supratimą, gebėjimus) ir juos įvertinti atsižvelgus į karjeros (mokymosi, studijų ir profesinės veiklos) galimybes ir reikalavimus; naudosime įvairius klausimynus, užduotis, testus, anketas, skirtas individualioms savybėms, interesams pažinti.

107. Kitų įstaigų įvairių sričių specialistai teiks pagalbą mokiniams planuojant karjerą, renkantis mokymąsi, studijas, profesinės veiklos sritį ar darbą.

108. Ugdymo karjerai veiklos mokykloje bus organizuojamos pagal asmens, atsakingo už profesinį orientavimą, programą, numatytos priemonės derinamos su klasių vadovais.

PENKIOLIKTAIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

109. Mokykla apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), informuoja Vilkaviškio rajono savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, valstybinės ir savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrių ir numato jo mokymąsi.

110. Mokykla, priimdama mokinį, baigusį tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, pripažįsta mokinio mokymosi rezultatus ir juos įskaito (pagal pateiktus dokumentus). Mokykla tuo atveju, jei asmuo yra baigęs tarptautinę bendrojo ugdymo programą (pagrindinio ugdymo), tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, nustato jo mokymosi pasiekimų atitiktį mokymosi pasiekimams, numatytiems Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose.

111. Mokykla parengia atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į mokyklos bendruomenę planą, išanalizuoja, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai, prireikus parengia mokinio individualų ugdymo planą:

111.1. numato adaptacinio laikotarpio orientacinę trukmę;

111.2. pasitelkia mokinius savanorius, padėsiančius atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą;

111.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

111.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

111.5. numato atvykusio mokinio per adaptacinį laikotarpį individualios pažangos stebėjimą;

111.6. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

112. Mokykla nustato atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, poreikius mokytis lietuvių kalbos ir organizuoja:

112.1. individualų lietuvių kalbos mokymąsi ir švietimo pagalbą, jei atvykęs mokinys yra pajėgus per adaptacinį laikotarpį pasiekti patenkinamą pagrindinio ugdymo lietuvių kalbos programos pasiekimų lygį;

112.2. jei atvykęs mokinys visai nemoka lietuvių kalbos, mokykla, suderinusi su tėvais, mokiniui siūlo mokytis viena klase žemiau, nei jis turėtų pagal baigtą užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą, ir integruoja atvykusį mokinį į klasę, kurioje jis kartu su kitais lanko lietuvių kalbos pamokas;

112.4. per adaptacinį laikotarpį mokinio pasiekimai pažymiais nevertinami, tačiau fiksuojama mokinio daroma pažanga.

ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

113. Mokinių mokymasis namie, prireikus, bus organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

114. Mokiniai namie bus mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengs individualų ugdymo planą.

115. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 5–6 klasėse bus skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu ir tėvų prašymu mokinys galės lankyti mokykloje.

116. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys galės nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie mokinio nesimokomų dalykų bus įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, bus įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

SEPTYNIOLIKTAIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

117. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, nustatė laikinosios grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje gali kisti, tačiau jis neturi būti didesnis nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

118. Pagrindinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos pastovios grupės dalykams mokytis. Minimalus skaičius grupėje – 8 mokiniai.

119. Klasės dalijamos į grupes šiems dalykams mokytis:

119.1. doriniam ugdymui, kai tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikyba ir etiką. Jei grupėje mažiau negu 8 mokiniai, jungiama su paralelės ar gretimos klasės mokiniais;

119.2. kūno kultūrai (sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės, išskyrus 5 klasę);

119.3. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

119.4. informacinėms technologijoms, jei klasėje mokosi daugiau kaip 18 mokinių;

119.5. technologijoms, jei mokiniai pasirinkę skirtingas programas;

Mokomasis dalykas	Klasė	Mokinių skaičius	Klasė	Mokinių skaičius
Dorinis ugdymas	Klasė	Tikyba		Etika
	5	13	5	11
	6	13	6	9
	7a+7b	17	7a+7b	19
	8a+8b	23	8a+8b	17
Užsienio (anglų) k.	Klasė	I grupė	Klasė	II grupė
	5	12	5	12
	6	11	6	11
	8a	11	8a	11
Rusų /vok. kalbos	Klasė	I grupė	Klasė	II grupė
	6 (rus.)	12	6 (vok.)	10
	7a, 7b (rus.)	14+13 (2 gr.)	7ab (vok.)	10

	8a, 8b (rus.)	13+14 (2 gr.)	8ab (vok.)	13
Kūno kultūra	Klasė	Mergaitės		Berņiukai
	5	11	5	13
	6	10	6	12
	8a	11	8a	11
Technologijos	Klasė	I grupė	Klasė	II grupė
	5	12	5	12
	6	11	6	11
	8a	11	8a	11
Informacinės technologijos	Klasė	I grupė	Klasė	II grupė
	5	12	5	12
	6	11	6	11
	8a	11	8a	11

119.6. mokiniai dalijami į grupes, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma.

120. Klasė į grupes dalijama ir sudaromos laikinosios grupės mokymosi, švietimo pagalbai teikti (konsultacijoms), panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas:

120.1. trumpalaikių ir ilgalaikių (individualių arba grupinių) konsultacijų būtinumą konkrečiam mokiniui svarsto mokyklos vaiko gerovės komisija bendradarbiaudama su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais), klasių auklėtojais, mokytojais-dalykininkais ir teikia tvirtinti mokyklos direktoriui;

120.2. ilgalaikės konsultacijos gali trukti iki 9 mėnesių. Trumpalaikės konsultacijos: 1–5 susitikimai;

120.3. individualioms arba grupinėms konsultacijoms valandos skiriamos iš mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtų valandų ir neįskaičiuojamos į mokinio mokymosi krūvį;

120.4. už individualias arba grupines konsultacijas mokytojams mokama pagal faktiškai dirbtas valandas.

II. SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

121. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

122. Mokykla, formuodama mokyklos pagrindinio ugdymo programos turinį, užtikrina minimalų Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 123 punktu.

123. Pradedančiam mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniui (naujai atvykusiam) skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis:

123.1. pirmąjį pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo mėnesį (naujai atvykusį pirmąjį mėnesį) mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus, siekdamas išsiaiškinti ugdymo(-si) pasiekimus;

123.2. adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai neigiamais pažymiais nevertinami.

123.3. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiami klasės vadovai, mokiniai savanoriai, mokyklos švietimo pagalbos specialistai.

124. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma, siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir pan. Tai mokinio pasirinkta ar mokyklos rekomenduojama veikla, kuri fiksuojama elektroniniame dienyne.

125. Per mokslo metus socialinei-pilietinei veiklai 5–6 klasėse skiriama ne mažiau kaip 5 pamokos (valandos), 7–8 klasėse – ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų).

126. Socialinė-pilietinė veikla įgyvendinama bendradarbiaujant su vietos savivaldos institucijomis ir visuomeninėmis organizacijomis ir kt. Ji mokykloje vykdoma tokiomis kryptimis:

Klasė	Veiklos paskirtis	Valandų skaičius per metus	Socialinės-pilietinės veiklos kryptys
5–6	Socialinių ryšių kūrimas ir stiprinimas klasėje ir mokyklos bendruomenėje	5	<ul style="list-style-type: none"> • Bendradarbiavimas klasėje ir tarp klasių, dalyvaujant mokyklos ir klasės organizuojamuose kultūrinuose renginiuose, projektuose, programose ir kt. • Klasės veiklos organizavimas (seniūno, pavaduotojo pareigos). • Savitarpio pagalba klasės draugams – silpniau besimokantiems, atvykusiems iš kitų mokyklų, socialiai remtiniams, turintiems negalią ar pan. • Dalyvavimas labdaros ir socialinės paramos akcijose. • Veikla mokinių savivaldoje. • Pagalba klasės vadovui. • Klasės kabineto priežiūra. • Mokyklos aplinkos tvarkymas.
7–8	Pilietiškumo, aktyvumo bei visuomeninės atsakomybės skatinimas	10	<ul style="list-style-type: none"> • Veikla progimnazijos taryboje. • Veikla mokinių savivaldoje. • Dalyvavimas klasės, mokyklos kultūrinuose renginiuose, sportinėse varžybose, vykdam projektus ir kt. • Dalyvavimas labdaros ir socialinės paramos akcijose. • Pagalba klasės draugams, turintiems mokymosi ar kitokių sunkumų. • Dalyvavimas klasės ir mokyklos karjeros planavimo renginiuose. • Klasės ir mokyklos aplinkos tvarkymas, dalyvavimas švaros akcijose. • Budėjimas mokykloje. • Mokyklos reprezentavimas kitose institucijose. • Savanoriška veikla.

ANTRASIS SKIRSNIS
UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

127. Mokykla užtikrina raštingumo, skaitymo gebėjimų, ugdymą per visų dalykų pamokas:

127.1. mokytojai taisydami kontrolinius, diagnostinius ir kitus rašto darbus, testus, pastebėję gramatikos, sintaksės, leksikos, stiliaus ir/ar kitas klaidas, jas pataiso ir atkreipia mokinio dėmesį į taisytinus dalykus;

127.2. reikalauja, kad rašto darbus mokiniai pateiktų rašytus ranka, o neįskaitomus diagnostinius, kontrolinius darbus, namų darbų užduotis netaiso ir grąžina mokiniui;

127.3. pamokoje, kabinetų stenduose dažniau skelbia informaciją apie taisyklingą mokomojo dalyko terminų, sąvokų vartoseną, kirčiavimą bei kalbos kultūrą;

127.4. informacinių technologijų pamokose naudojamosi lietuviška aplinka;

127.5. mokomąsias užduotis panaudoja kalbiniams gebėjimams ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

127.6. mokiniai skatinami savarankiškai rišliai, taisyklingai reikšti mintis žodžiu bei raštu per visų dalykų pamokas; tobulinti skaitymo įgūdžius bendradarbiaujant su mokyklos ir Vilkaviškio viešąja biblioteka, organizuojant teksto skaitymo konkursus ir pan.;

127.7. vertinant mokinio pasiekimus teikti grįžtamąją informaciją apie kalbos mokėjimą, nurodyti privalumus, taisytinus bei tobulintinus dalykus;

127.8. ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą;

128. **Dorinis ugdymas:**

128.1. dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos ir etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka vieną dorinio ugdymo dalyką.

128.2. siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą mokiniams rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5–6, 7–8 klasėms).

129. **Lietuvių kalba:**

129.1. mokykla, formuodama ugdymo turinį:

129.1.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas išlyginti mokymosi spragas lankant konsultacijas.

130. Jei mokinys yra mokėsis pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą, lietuvių kalbos jis bus mokomas pagal jam sudarytą individualų ugdymo planą:

130.1. jam skiriama papildomų pamokų, konsultacijų, panaudojant valandas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti;

130.2. mokyklos nustatytu laikotarpiu pasiekimai bus vertinami pagal individualius mokymosi pasiekimus.

131. **Užsienio kalbos:**

131.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

131.2. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renka antrąją užsienio kalbą – rusų arba vokiečių. Mokykla sudaro galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą iš ne mažiau nei dviejų užsienio (rusų/vokiečių) kalbų (neįskaitant mokinių pirmosios užsienio kalbos, kurios mokėsi kaip ankstyvosios užsienio kalbos pradinio ugdymo programoje ir tęsia mokymąsi pagrindinio ugdymo programoje) ir sąlygas mokytis pasirinktos kalbos;

131.3. mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, (su tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu) pageidaujant tęsti pradėtos užsienio kalbos mokymąsi, o mokykla neturi reikiamos kalbos mokytojo:

131.3.1. sudaromos sąlygos užsienio kalbos mokytis švietimo ir mokslo ministro nustatytomis mokymosi formomis ir mokymo proceso organizavimo būdais;

131.3.2. suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje ar ugdymo įstaigoje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos.

132. Matematika:

132.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamosi Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis;

132.2. stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir, remiantis duomenimis (standartizuotų testų rezultatais), numatoma pagalba mokiniams (užduotys ir metodai spragoms įveikti konsultacijų metu.

132.3. ugdant gabius matematikai mokinius naudojamosi nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis), kitais šaltiniais;

132.4. mokymo procese naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės ir kt.

132.5. matematinis ugdymas plėtojamas neformaliojo ugdymo grupėje – jaunųjų matematikų būrelyje.

133. Informacinės technologijos:

133.1. informacinių technologijų programa pradedama įgyvendinti 5 klasėje;

133.2. 7–8 klasėse skiriamos 35 dalyko pamokos. Nedidinat mokinių mokymosi krūvio, organizuojamas informacinių technologijų integruotas mokymas: 7 klasėje pirmą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui (apie 50 proc. metinių pamokų), o antrą pusmetį informacinės technologijos integruojamos (kiti 50 proc. pamokų) į kitų dalykų pamokas (pvz.: lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, kt.). 8 klasėje – atvirkščiai; pirmą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai (apie 50 proc. metinių pamokų), o antrą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui (kiti 50 proc. pamokų);

133.3. integruojant dalyko ir informacinių technologijų programas, kai pamoką planuoja ir dalyko mokytoją konsultuoja informacinių technologijų mokytojas ar pamokoje dirba du mokytojai (dalyko ir informacinių technologijų, informacinių technologijų) mokytojo darbas atlyginamas iš pamokų, skirtų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti. Dalyko mokytojui turint pakankamai skaitmeninio raštingumo kompetencijų, nėra būtina, kad pamokoje dirbtų du mokytojai.

134. Socialinis ugdymas:

134.1. per socialinių mokslų pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.

134.2. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų bus organizuojama netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), naudojamosi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis;

134.3. pilietiškumo kompetencijų ugdymas integruojamas į istoriją, pilietiškumo akcijas, tautinių švenčių minėjimus ir pan.;

134.4. priimtas sprendimas 5-oje klasėje mokyti nuo „Lietuvos istorijos epizodų“, 6-oje klasėje – nuo „Europos istorijos epizodų“.

135. Gamtamokslinis ugdymas:

135.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir (ar) komandinis darbas;

135.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buitėje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.);

135.3. mokykloje mokymosi aplinka iš dalies pritaikyta eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti;

135.4. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

135.5. gamtamoksliniams pasiekimams gerinti, kad būtų geriau suprantamos visuomenės raidos tendencijos, mokslo ir technologijų pažanga ir inovacijų vaidmuo 5–8 klasių mokiniams siūloma neformaliojo švietimo – aplinkos tyrėjų būrelio – veikla.

136. Meninis ugdymas:

136.1. meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai;

136.2. dailės ir muzikos mokymui 5–8 klasėse skiriama po 1 sav. valandą;

136.3. meninis ugdymas plėtojamas neformaliojo švietimo grupėse (vokalinėje studijoje, meninės saviraiškos būrelyje).

137. Technologijos:

137.1. Mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

137.2. šių technologijų programų mokoma mišrioje (mergaičių ir berniukų) grupėse, užduotys mokiniams pamokų metu diferencijuojamos.

138. Kūno kultūra:

138.1. mokykla, skirdama 2 valandas per savaitę kūno kultūrai, sudaro sąlygas 6–8 klasių mokiniams papildomai pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo ugdymo veiklą mokykloje (šokio, kvadrato-krepšinio, judriųjų žaidimų būreliai), Vaikų ir jaunimo centre, Sporto mokykloje. Mokykla veda mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą;

138.2. kūno kultūrai mokytis 5, 6 klasėse sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės, iš gretimų klasių (8a ir 8b) taip pat sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės;

138.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

138.3.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

138.3.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

138.3.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą;

138.3.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizinės galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

138.3.5. mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą bibliotekoje, socialinę veiklą);

138.3.6. organizuojant kūno kultūros pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus.

139. Žmogaus sauga.

Žmogaus saugos ugdymas pagrindinio ugdymo programoje organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159.

140. Pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies dalykų programų apimties valandomis per metus (grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu):

Dalykų sritys, dalykai	5/6 klasėse	7/8 klasėse	Pagrindinio ugdymo programos pirmoje dalyje (5–8 klasėse)
Dorinis ugdymas (tikiyba arba etika)	32/34	34/34	134
Lietuvių kalba (gimtoji)	160/170	170/170	670
Užsienio kalba (1-oji)	96/102	102/102	402
Užsienio kalba (2-oji)	0/68	68/68	204
Matematika	128/136	136/136	536
Gamta ir žmogus	64/68	-	132
Biologija	-	68/34	102
Fizika	-	34/68	102
Chemija	-	0/68	68
Informacinės technologijos	32/34	17/17	100
Istorija	64/68	68/68	268
Geografija	0/68	68/68	204
Dailė	32/34	34/34	134
Muzika	32/34	34/34	134
Technologijos	64/68	68/34	234
Kūno kultūra	96/68	68/68	300
Žmogaus sauga	32/0	17/17	66
Iš viso	832/952	986/1020	3790

141. Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę 2015–2016 mokslo metais:

Dalykų sritys, dalykai	5	6	7a/7b	8a/8b	PU programos I dalyje (5–8 klasės)
Dorinis ugdymas (tikiyba arba etika)	1	1	1/1	1/1	4
Kalbos:					
Lietuvių kalba	5	5	5/5	5/5	20
Užsienio kalba 1-oji (anglų)	3	3	3/3	3/3	12
Užsienio kalba 2-oji (rusų arba vokiečių)	-	2	2/2	2/2	6
Matematika ir informacinės technologijos					
Matematika	4	4	4/4	4/4	16
Informacinės technologijos	1	1	0,5/0,5	0,5/0,5	3
Gamtamokslinis ugdymas:					
Gamta ir žmogus	2	2	-	-	4
Biologija	-	-	2/2	1/1	3
Fizika	-	-	1/1	2/2	3

Chemija	-	-	-	2/2	2
Socialinis ugdymas:					
Istorija	2	2	2/2	2/2	8
Geografija	-	2/2	2/2	2	6
Meninis ugdymas					
Dailė	1	1	1/1	1/1	4
Muzika	1	1	1/1	1/1	4
Technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga					
Technologijos	2	2	2/2	1/1	7
Kūno kultūra	3	2	2/2	2/2	9
Žmogaus sauga	1	0	0,5/0,5	0,5/0,5	2
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	28	29/29	30/30	113
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per dvejus mokslo metus	1784		2006		2790
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę.	8*				
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	2	2	2/2	2/2	8 (12)

8 * – žr. 52 punktą

III. SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

142. Mokykla, rengdama mokinio individualų ugdymo planą, sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą.

143. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir atsižvelgia į:

143.1. formaliojo švietimo programą;

143.2. mokymosi formą (mokosi mokykloje integruotai ar namuose);

143.3. specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, Švietimo pagalbos tarnybos vertinimo išvadas ir rekomendacijas);

143.4. mokyklos galimybes (specialistų komanda, mokymo(si) aplinkos, mokymo ir švietimo pagalbos lėšos.

144. Mokykla, pritaikydama ugdymo planą mokinių reikmėms ir vadovaudamasi bendruosiuose ugdymo planuose pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, nurodytu bendrųjų ugdymo planų 123 punkte:

- 144.1. užtikrina ugdymo nuoseklumą, tęstinumą;
- 144.2. išlaiko mokiniui bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą minimalų pamokų skaičių pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programai įgyvendinti;
- 144.3. esant poreikiui, iki 30 procentų, koreguoja dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičių;
- 144.4. prireikus keičia dalykams skirtų pamokų skaičių, planuoja specialiąsias pamokas (ar) ir didina pamokų skaičių, skirtą meniniam, technologiniam ugdymui, kitų dalykų mokymui, socialinei veiklai;
- 144.5. prireikus keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus atsižvelgusi į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos ar Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas;
- 144.6. trumpina pamokų trukmę 5 minutėmis, o šį laiką skiria mokinio ugdomajai veiklai keisti, sveikatą tausojančioms pertraukoms organizuoti.
145. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgus į ugdymo programą, Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, mokyklos galimybes:
- 145.1. mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančiam bendrosios paskirties klasėje;
- 145.2. kai mokiniui pagal Švietimo pagalbos tarnybos ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas nustatytu laikotarpiui reikia intensyvios pedagoginės ir švietimo pagalbos;
- 145.3. bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams ir kitoms institucijoms, kurias prireikus kaip konsultantus kviečiasi mokykla.
146. Vaiko gerovės komisijos ir Švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu, mokinys, turintis vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių:
- 146.1. dėl klausos sutrikimo, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo sutrikimo, intelekto (taip pat ir nepatikslingą intelekto sutrikimą), judesio ir padėties sutrikimų, dėl bendrųjų mokymosi sutrikimų, taip pat turintis mokymosi sunkumų, dėl nepalankios aplinkos, galės vėliau pradėti mokytis pirmosios užsienio kalbos, mokytis tik vienos užsienio kalbos arba vėliau pradėti mokytis antrosios užsienio kalbos;
- 146.2. besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, jei ugdymas įgyvendinamas pagal bendrųjų ugdymo planų 123 punktą, vietoj kai kurių mokomųjų dalykų mokykla siūlys kitas veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;
- 146.3. mokinys, turintis klausos sutrikimą (išskyrus nežymų), galės nesimokyti muzikos;
- 146.4. judesio ir padėties nei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus) turintis mokinys galės nesimokyti technologijų;
- 146.5. vietoj ugdymo plano 146.1, 146.2, 146.3., 146.4. punktuose nurodytų dalykų mokinys galės rinktis individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;
- 146.6. mokinys nuo technologijų, muzikos ar užsienio kalbos (vienos ar abiejų) atleidžiamas mokyklos vadovo įsakymu;
- 146.7. mokinys, atleistas nuo dalyko mokymosi pagal 146 punktą, laikomas baigusiu pagrindinio ugdymo programą, jei kitų ugdymo plano dalykų įvertinimai yra patenkinami.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ,
PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

147. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 68-78 punktų nuostatomis.

148. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, Vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais:

148.1. vertinama už aiškiai pateiktas, konkrečias, pagal gebėjimus skirtas užduotis;

148.2. neatlikus užduoties, suteikiama galimybė ją atlikti pakartotinai;

148.3. užduoties nesupratus, mokiniui suteikiama konsultacija ir tik po to vertinama;

148.4. vesdamas mokiniui nepatenkinamą trimestro (metinį) pažymį mokytojas konsultuojasi su mokyklos Vaiko gerovės komisija.

149. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai vertinami atsižvelgus į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus:

149.1. individualizuotos ugdymo programos mokinių trimestro (metiniai) pasiekimai neigiamais pažymiais nevertinami, išskyrus ypatingus atvejus, kai mokinys praleidinėja pamokas, nesimoko ir neatlieka nurodytų užduočių piktybiškai;

149.2. vertinant 7-os klasės mokinio, turinčio vidutinį intelekto sutrikimą, pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

149.2.1. vertinimo informacija teikiama tėvams kiekvieną mėnesį įrašais ir trumpais komentarais elektroniniame dienyne, individualių pokalbių metu;

149.2.2. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio (trimestro) ir ugdymo programos pabaigoje: elektroniniame dienyne žymima p. p. (padarė pažangą), n. p. (nepadarė pažangos).

150. Vertinimo būdai taikomi, remiantis progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu progimnazijos direktoriaus

TREČIASIS SKIRSNIS SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

151. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

152. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama Švietimo pagalbos tarnybos ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

153. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

153.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

153.2. ugdymo proceso metu;

153.3. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogruginės (2–4 mokiniai), grupinės (5–8 mokiniai) ir specialiosios pamokos.

154. Socialinis pedagogas siekia padėti vaikams geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, mokykloje, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais. Socialinis pedagogas dirba kartu su pedagogais, klasių auklėtojais, kitais specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais vaiko atstovais, bendruomene.

155. Specialioji pedagogė teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems intelekto sutrikimų, specifinių pažinimo sutrikimų, emocijų, elgesio ir socialinės raidos sutrikimų, judesio ir padėties sutrikimų, lėtinių somatinių ir neurologinių sutrikimų, kompleksinių sutrikimų.

156. Logopedė teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.

157. Psichologė įvertina ir padeda spręsti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas bendradarbiaudamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokytojais.

158. Specialioji pagalba:

158.1. teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

159. Mokytojo padėjėjas padeda ribotų galimybių, turintiems vidutinių, didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams savarankiškai dalyvauti ugdyme ir neformaliojo ugdymo veikloje.

160. Psichologinės pagalbos, specialiosios pedagoginės pagalbos, socialinės pedagoginės pagalbos ir specialiosios pagalbos teikimą progimnazijoje organizuoja ir vykdo vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro patvirtintais tvarkos aprašais ir progimnazijos direktoriaus patvirtintu darbo reglamentu:

161. Pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjas) rengia individualius darbo su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais tvarkaraščius pusmečiams, juos derina su direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

162. Pagalbos mokiniui specialistai tarpusavyje derina ir rengia bendrą pagalbos mokiniui specialistų darbo tvarkaraštį:

162.1. tvarkaraštis rengiamas pusmečiams, jis derinamas su Vaiko gerovės komisija, teikiamas tvirtinti progimnazijos direktoriui du kartus per mokslo metus: iki rugsėjo 10 d. ir sausio 29 d.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

163. Prireikus mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie pavieniu individualiu mokymo proceso organizavimo būdu organizuos mokykla, pagal Vaiko gerovės komisijos ir Švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

164. Mokiniams, besimokantiems pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą ir pagal individualizuotą ugdymo programą, mokyti namie mokykla (esant poreikiui) skirs pamokų vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 97–100 punktais bei 154–160 punktais.

165. 7 klasės mokiniui, turinčiam vidutinį intelekto sutrikimą, mokyti namie skiriamos 8 valandos per savaitę;

165.1. mokinį namie ugdo specialusis pedagogas;

165. 2. Veiklos pobūdis ir jai skiriamų valandų skaičius per savaitę:

Veikla	Valandų skaičius
Komunikacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Meninė-darbinė veikla	1
Iš viso	8

PENKTASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ IR BESIMOKANČIŲ
PAGAL BENDROJO UGDYMO IR PRITAIKYTAS BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS,
UGDYMAS

166. Mokiniui, besimokančiam pagal bendrojo ugdymo ar pritaikytą bendrojo ugdymo programą ir turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 123 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodytų savaitinių pamokų skaičiumi, kuris koreguojamas iki 20 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius mažinamas 1–2 pamokomis.

167. Sutrikusios klausos (5-os ir 7-os klasės) mokiniams individualus ugdymo planas sudaromas, remiantis Švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų, Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro, Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 123 punktu:

167.1. atsižvelgiant į klausos netekimo laiką, kalbos išsivystymo lygį, turimus tarties įgūdžius ir gebėjimą bendrauti kalba, ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti.

168. Sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 123 punktu. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti.

169. Specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriama po 2 pamokas trims mokiniams per savaitę.

170. **Mokomųjų dalykų bendrosios ir pritaikytos programos*, joms skiriamų valandų bei specialistų teikiamos pagalbos skaičius per savaitę:**

Eil. Nr.	Mokinio inicialai, klasė	Ugdymo programa	Mokomieji dalykai ir jų valandų skaičius per savaitę											Specialistų teikiama pagalba (valandos per savaitę)
			Lietuvių kalba	Anglų kalba	Rusų kalba / Vokietčių kalba	Istorija	Geografija	Matematika	Informacinės technologijos	Biologija	Gamta ir žmogus	Fizika	Chemija	
1.	M. B. 5 klasė	Pritaik.	5*	3*	-	2*	-	4*	1	-	2*	-	-	Spec. pedagogo 1; Soc. pedagogo 2; Logopedo 2; Psichologo 1.
2.	J. L. 5 klasė	Pritaik.	5*	3*	-	2*	-	4*	1	-	2*	-	-	Spec. pedagogo 1; Soc. pedagogo 1; Logopedo 2; Psichologo 1.
3.	A. V. 5 klasė	Pritaik.	5*	3*	-	2*	-	4*	1	-	2*	-	-	Soc. pedagogo 1; Logopedo 2; Psichologo 1.
4.	U. M. 6 klasė	Pritaik.	5	3	2	2	-	4*	1	-	2	-	-	Spec. pedagogo 1; Logopedo 1; Psichologo 1.
5.	L. A. 7a klasė	Pritaik.	5*	3*	2*	2*	2*	4*	1*	2*	-	1*	-	Spec. pedagogo 1; Logopedo 1; Soc. pedagogo 1; Psichologo 1.
6.	A. B. 7a klasė	Pritaik.	5*	3*	2	2	2	4	1	2	-	1	-	Spec. pedagogo 1; Logopedo 1; Psichologo 1.
7.	V. B. 7a klasė	Pritaik.	5*	3*	2*	2*	2*	4*	1*	2*	-	1*	-	Spec. pedagogo 1; Logopedo 1; Soc. pedagogo 1;
8.	J.M. 7b klasė	Pritaik.	5*	3*	2	2	2	4	1	2	-	-	-	Spec. pedagogo 1; Logopedo 1; Soc. pedagogo 1; Psichologo 1.

9.	M. J. 7b kl.	Pritaik.	5*	3*	2*	2*	2*	4*	1*	2*	-	1*	-	Spec. pedagogo 1; Logopedo 1; Soc. pedagogo 1; Mokytojo padėjėjo 5.
7.	K. A. 8a kl.	Pritaik.	5*	3*	2*	2*	2*	4*	1*	1*	-	2*	2*	Spec. pedagogo 1; Logopedo 1; Soc. pedagogo 1.

171. kitų mokomųjų dalykų (dorinio ugdymo, dailės, technologijų, muzikos, kūno kultūros) mokiniai mokysis pagal Bendrųjų ugdymo planų 123 punkte dalykams skiriamas valandas per savaitę.

172. Bendrojo ugdymo dalykų programos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias bei specialiojo pedagogo ir/ar kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Esant poreikiui mokytoją konsultuoja Vilkaviškio rajono Švietimo pagalbos tarnybos specialistai.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS IR GALIMYBĖS

173. Švietimo pagalba mokykloje teikiama šiomis formomis:

173.1. individualus darbas su mokiniu – parama krizių metu, socialinių ir pedagoginių mokinio problemų sprendimas;

173.2. darbas su grupe – socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymas; ugdymo dalyvių tarpusavio santykių reguliavimas; palaikymo ar savitarpio pagalbos grupių organizavimas bei kt.;

173.3. darbas su mokinio šeima, jo atstovais pagal įstatymą – pagalba sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymosi procesui, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimo stiprinimas;

173.4. darbas su mokyklos bendruomene – saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas; bendradarbiavimas su mokytojais, mokyklos administracija ir kt.;

173.5. darbas su vietos bendruomene – ryšių tarp vietos bendruomenės ir mokyklos palaikymas; bendruomenės įtraukimas į informacinės, psichologinės, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimą;

173.6. darbas su socialiniais partneriais (Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Nepilnamečių reikalų inspekcija, Švietimo pagalbos tarnyba, Policijos komisariatu, Pirminės sveikatos priežiūros centru, Vaikų neformaliojo švietimo įstaigomis ir kt.) siekiant užtikrinti pagalbos veiksmingumą ar kuriant socialinių pedagoginių problemų prevencijos sistemą.

174. Švietimo pagalbos teikimo būdai:

174.1. konsultavimas – (mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų), siekiant padėti išsiaiškinti ir suprasti ugdymo(si) problemas, padedant mokytis ir pozityviai elgtis;

174.2. tyrimų organizavimas – aplinkos poveikio mokinio ar mokinių ugdymosi sunkumams analizė;

174.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas – gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, mokymas kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas bei kt.;

174.4. nusikalstamumo, mokyklos nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencija;

175. Švietimo pagalbą teikia:

175.1. klasių auklėtojai:

175.1.1. rūpinasi mokinių asmenybės ir socialine branda;

175.1.2. vienija klaseje dirbančius mokytojus ir kitus specialistus klasės mokinių ugdymui;

175.1.3. stengiasi pažinti mokinių poreikius, polinkius, interesus;

175.1.4. domisi mokinių sveikata, saugumu, puoselėja sveiką gyvenseną;

175.1.5. padeda mokiniams formuoti vertybines nuostatas;

175.1.6. teikia tėvams, globėjams informaciją apie vaiko elgesį, ugdymosi rezultatus, stebi mokyklos lankomumą;

175.1.7. suteikia vaikui reikiamą pagalbą, jei vaikas patyrė smurtą, informuoja socialinį pedagogą;

175.1.8. susipažinęs su situacija, nukreipia mokinių pas specialistus;

175.2. direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui:

175.2.1. gavę informaciją iš auklėtojų, operatyviai sprendžia problemą;

175.2.2. surenka komandą ir sprendžia, kokia pagalba vaikui tinkamiausia;

175.2.3. informuoja tėvus (globėjus);

175.3. socialinė pedagogė:

175.3.1. organizuoja mažas pajamas turinčių šeimų mokinių maitinimą, labdarą ir pagalbą socialinės adaptacijos problemų turintiems vaikams;

175.3.2. rūpinasi socialiai remiamų ir rizikos grupės vaikų vasaros poilsiu;

175.3.3. lankosi probleminėse šeimose;

175.3.4. vykdo darbą su vaikais, turinčiais lankomumo problemų;

175.3.5. dirba su elgesio, mokymosi problemų turinčiais vaikais ir rizikos grupės vaikais;

175.3.6. kuria ir įgyvendina prevencines programas;

175.4. specialioji pedagogė:

175.4.1. atlieka pedagoginį mokinių vertinimą, nustato mokinių žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei įvertina pažangą mokykloje;

175.4.2. bendradarbiauja su mokytojais, specialiųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais);

175.4.3. numato ugdymo tikslus ir uždavinius bei jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, galimybes ir juos taiko;

175.4.4. rengia sutrikusių funkcijų lavinimo individualias, pogrupines ir grupines programas ir padeda įsisavinti ugdymo turinį;

175.4.5. konsultuoja ir teikia metodinę pagalbą mokytojams, specialiųjų poreikių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems ugdymo procese, juos konsultuoja specialiųjų poreikių mokinių ugdymo klausimais.

175.5. psichologė:

175.5.1. įvertina mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi, vaiko brandumą mokytis;

175.5.2. bendradarbiauja su mokytojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais;

175.5.3. konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimų klausimais;

175.5.4. rengia individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti.

175.6. mokytojo padėjėja:

175.6.2. padeda mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, įsisavinti mokomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;

175.6.3. bendradarbiauja su mokytojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais;

175.6.4. padeda mokytojams parengti ir/ar pritaikyti mokiniui (mokinių grupei) reikalingą mokomąją medžiagą.

175.4. sveikatos priežiūros specialistė:

175.4.1. rūpinasi vaiko sveikata ir higiena;

175.4.2. teikia konsultacijas mokytojams ir tėvams apie mokinio sveikatos problemas;

175.5. vaiko gerovės komisija:

175.5.1. organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą;

175.5.2. vykdo kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas;

175.6. **mokytojų taryba** – analizuoja ir vertina mokinių ugdymosi rezultatus ir daromą pažangą, svarsto darbo su nemotyvuotais ir nepažangiais mokiniais problemas, rūpinasi gabiųjų mokinių ugdymu, analizuoja teikiamos socialinės pedagoginės ir psichologinės pagalbos vaikui kokybę ir kt.;

175.7. **progimnazijos taryba** – sprendžia ypatingus pagalbos teikimo mokiniui atvejus.

SUDERINTA

Progimnazijos tarybos
2015-06-19 posėdžio
protoliniu nutarimu
Nr. 1.5.-2

SUDERINTA

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja

Alma Finagėjevienė
2015-08-31