

PATVIRTINTA
Vilkaviškio „Ąžuolo“ progimnazijos
pavadootojos ugdymui, atliekančios
direktoriaus funkcijas,
2015 m. rugpjūčio 27 d.
įsakymu Nr. V-83

**VILKAVIŠKIO „ĄŽUOLO“ PROGIMNAZIJOS
2015–2016 MOKSLO METŲ
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS
UGDYMO PLANAS**

**I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2015–2016 pradinio ugdymo programos ugdymo planas reglamentuoja mokyklos pradinio ugdymo plano rengimą, pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo individualizuotos programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, taip pat ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. Ugdymo plano paskirtis – apibrėžti Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatas, kuriomis vadovaudamasi mokykla gali savarankiškai bei tikslingai, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės poreikius, planuoti ir organizuoti pradinį ugdymą.

3. 2014–2015 m. m. pradinio ugdymo programos ugdymo plano įgyvendinimo įvertinimas.

Vadovaujantis ugdymo plano paskirtimi – formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų – direktoriaus įsakymu buvo suburta darbo grupė. Remdamasi Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, įsivertinimo duomenimis, informacija apie mokyklos mokinių ugdymosi poreikius ir pasiekimus, turimus išteklius, darbo grupė parengė ugdymo plano projektą, kuriame įteisino progimnazijos bendruomenės lūkesčius.

2014–2015 m. m. pradinio ugdymo programos ugdymo plano prioritetas – kokybiškas mokymo(si) proceso organizavimas, kiekvieno mokinio asmeninė pažanga.

Iš ugdymo plane numatytų valandų, skirtų mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, 1–4 klasėse buvo skirtos 4 val. individualioms ir grupinėms konsultacijoms – mokinių žinių spragoms kompensuoti, dalyko žinioms bei gebėjimams pagilinti. Remiantis pradinį klasių metine pažangumo suvestine galima teigti, kad lyginant su 2013–2014 m. m. mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu, skaičius išliko stabilus (18), tačiau procentas nežymiai sumažėjo (1,5 proc.), kadangi mokėsi daugiau mokinių. Besimokančių pagrindiniu ir patenkinamu lygiu skaičius nežymiai padidėjo (atitinkamai 42/31, pernai 41/28). Pradinį klasių pažangumas mokslo metų pabaigoje siekė nuo 92 iki 100 proc.

Gabiems mokiniams buvo sudarytos sąlygos gilinti mokomųjų dalykų žinias, stiprinti pasitikėjimą savo jėgomis, plėtoti individualius saviraiškos gebėjimus. Jie buvo skatinami dalyvauti įvairiuose konkursuose, sportinėse varžybose, ugdytis pažinimo, komunikavimo bei asmenines kompetencijas. Rajoniniame „Šviesoforo“ konkurse laimėta II vieta, regioniniame – IV. Rajoninėse „Drasūs, stiprūs, vikrūs“ varžybose 3–4 klasių mokinių komanda iškovojo III vietą, meninio skaitymo konkurse „Tėvynei iš vaiko širdelės“ 1-os klasės mokinys tapo laureatu. „Kalbų Kengūros (anglų) 2015“ konkurse pelnyta 14 auksinių, 3 sidabriniai diplomai, „Lietuvių kalbos Kengūroje“ – 5 oranžiniai diplomai. Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra 2015“ sėkmingai uždavinius sprendė ir į rajono geriausiųjų dešimtuką pateko 19 pradinį klasių mokinių. Ypač

sėkmingas respublikinis konkursas „Olympis 2015“. Mokiniai internetu atliko lietuvių ir anglų kalbų, informacinių technologijų, biologijos bei matematikos užduotis. Savo amžiaus grupėse laimėjo 3 medalius, 13 – I laipsnio diplomų, 19 – II laipsnio diplomų ir 14 – III laipsnio diplomų.

2014–2015 m. m. 1–4 klasėse mokėsi 6 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių: 5 buvo ugdomi pagal pritaikytas pagrindinio ugdymo programas, 1 – pagal individualizuotą programą. 4 klasės mokinei buvo atliktas pakartotinis gebėjimų įvertinimas. Vadovaujantis ŠPT išvadomis bei rekomendacijomis mokiniams buvo teikiama specialioji pedagoginė, psichologinė, socialinė, specialioji pagalba, sudarytas specialistų darbo su mokiniais tvarkaraštis, aptariami mokymo(si) pasiekimai bei asmeninė pažanga su mokytojais. Mokinys, mokomas pagal individualizuotą programą, padarė pažangą, mokomi pagal pritaikytas programas pasiekė patenkinamą arba pagrindinį mokomųjų dalykų lygį. Trys specialiųjų poreikių turintys mokiniai perkelti į aukštesniąją klasę, trims įteikti pradinio išsilavinimo pažymėjimai.

Ugdymo procese tobulinamas diferencijavimas, sudarantis sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Mokytojai individualizuoja užduotis pagal mokymosi poreikius, sugebėjimus ir polinkius, stengiasi parinkti tinkamą mokymosi tempą. Taikomi individualios ir grupinės veiklos metodai, darbas poromis, mokiniai skirstomi į pastovias ir mobilias grupes pagal vienodus ar mišrius gebėjimus. Skatinamas bendradarbiavimas mokantis, savitarpio pagalba: gabesnieji padeda silpnesniems, lėčiau dirbantiems ar atsiliekantiems.

Siekiant turtinti ugdymą, priartinant jį prie realaus vaikų gyvenimo, ugdymo procesas organizuojamas ne tik progimnazijoje, bet ir už jos ribų: muziejuose, bibliotekose, artimiausioje mokykla gamtinėje aplinkoje ir kt. Įvairinant mokymosi patirtį pasirenkamos nepamokinės formos: edukacinės išvykos, projektai, susitikimai, popietės, šventės. Pradinių klasių vadovai 5 dienas kartu vykdė integruotą projektinę veiklą. Į šį ugdomąjį procesą aktyviai įsijungė ir mokinių tėvai.

Mokykloje susitarta dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo. Mokiniai vertinami, atsižvelgiant į klasės mokinių ugdymosi poreikius ir galimybes, vertinimas planuojamas. Tėvai sistemingai informuojami apie vaikų mokymosi pasiekimus ir gebėjimus. Informacija pateikiama po diagnostinio vertinimo sąsiuvinuose, elektroniniame dienyne, tėvų susirinkimų metu, telefonu, klasių svetainėse. Mokykloje tobulinamas vertinimas kaip pažinimas: vertinimo informacija efektyviau panaudojama kiekvieno mokinio pažangai, stiprinama mokymosi motyvacija.

Mokykla, įvertinusi mokinių poreikius, turimas lėšas, 2014–2015 m. m. 7 val. skyrė neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti. Popamokinė veikla buvo organizuota tęsiant mokyklos tradicijas, ugdant meninius, kūrybinius bei sportinius gebėjimus. Mokiniai lankė šokio, meninės saviraiškos, dramos, etnokultūros bei sporto būrelius, aktyviai dalyvavo mokyklos ir rajono renginiuose: šventėse, konkursuose, sportinėse varžybose, kūrybinių darbų parodose.

Ugdymo procese nuolat naudojamos informacinės technologijos kaip demonstracinė, mokymosi individualiai ir bendradarbiaujant, informacijos paieškos ir sklaidos priemonė. Kiekviename kabinete (klasėje) yra kompiuteris, stacionarus multimedijos projektorius, pamokos vedamos bibliotekoje ir kompiuterių klasėje. Mokiniai mokomi rengti pateiktis, naudotis mokomosiomis programomis, susirasti informacijos įvairiuose šaltiniuose. Progimnazija turi savo internetinį puslapį – <http://azuolas.vilkaviskis.lm.lt/>. Dvi pradinės klasės – savo internetines svetaines.

2015 metų pavasarį vyko ketvirtos klasės mokinių mokymosi pasiekimų įvertinimas, taikant standartizuotus testus. Rezultatai pateikiami lentelėje:

Testas	4 klasės mokinių skaičius	Aukštesnysis lygis skaičius (proc.)	Pagrindinis lygis skaičius (proc.)	Patenkinamas lygis skaičius (proc.)	Nepasiekta patenkinamas lygis skaičius (proc.)
Matematika	24	6 (25,0)	15 (62,5)	3 (12,5)	0 (0,0)
Skaitymas	25	2 (8,0)	12 (48,0)	8 (32,0)	3 (12,0)
Rašymas	21	1 (4,8)	3 (14,3)	15 (71,4)	2 (9,5)
Pasaulio pž.	23	8 (34,8)	11 (47,8)	4 (17,4)	0 (0,0)

Remdamiesi 1–4 klasių metinėmis kokybės ataskaitomis, metodinės tarybos, vaiko gerovės komisijos ataskaitomis, plačiojo įsivertinimo rezultatais, teigiame, kad 2014–2015 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas įgyvendintas gerai.

4. 2015–2016 m. m. pradinio ugdymo programos ugdomojo proceso prioritetas – gerinti pamokos vadybą, ugdymo procesą grįsti mokinių pažinimu, kryptingai diferencijuoti veiklą pagal individualius poreikius ir gebėjimus, siekti asmeninės mokymosi pažangos.

II. SKYRIUS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

5. Mokykla, rengdama 2015–2016 m. m. pradinio ugdymo planą vadovaujasi Bendruoju ugdymo planu, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau – Bendroji programa) nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei mokyklos strateginiu planu.

6. Mokykla, rengdama ugdymo planą remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese informacija, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese informacija, progimnazijos įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenimis.

7. Mokykla pradinio ugdymo planą rengė 2015 m. birželio 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-75 sudaryta darbo grupė, į kurią bendradarbiavimo pagrindais buvo įtraukti mokytojai, progimnazijos administracijos, Vaiko gerovės komisijos atstovai, tėvai.

8. Ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams.

9. Ugdymo plano projektą mokykla derina su Mokyklos taryba ir Vilkaviškio rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja.

10. Mokyklos ugdymo planą tvirtina direktorius iki 2015 m. rugsėjo 1 dienos.

11. Progimnazijos pradinio ugdymo plane įteisinami mokyklos bendruomenės susitarimai dėl:

11.1. prioritetinių ugdymo turinio planavimo tikslų, nuostatų, principų, keliamų 2015–2016 m. m. (žr. 20, 21, 22);

11.2. pradinio ugdymo proceso organizavimo laikotarpių, papildomų atostogų (žr. 12–15);

11.3. Bendrajai programai įgyvendinti skiriamų ugdymo valandų paskirstymo varianto, numatyto Bendrojo ugdymo plano 24 punkte, pasirinkimo, ugdymo valandų konkrečiai klasei paskirstymo (žr. 24);

11.4. ugdymo turinio formavimo, mokymosi organizavimo formų (žr. 30–32);

11.5. ugdymo turinio planavimo laikotarpių, struktūros ir kitų su ugdymo turinio planavimu susijusių aspektų (žr. 39);

11.6. edukacinių erdvių kūrimo, panaudojimo ir pritaikymo, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, keliamus ugdymo tikslus (žr. 33);

11.7. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių, ir pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimo (žr. 64–82);

11.8. švietimo pagalbos mokiniui ir mokytojui teikimo (žr. 83–85);

11.9. ugdymo valandų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojimo (žr. 25.);

11.10. klasių dalijimo į grupes, mažiausio mokinių skaičiaus jose nustatymo, laikinųjų grupių sudarymo (žr. 28–30);

11.11. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių: pasiekimų patikrinamųjų darbų organizavimo būdų ir laikotarpių, didžiausio patikrinamųjų darbų skaičiaus per savaitę, namų darbų skyrimo (žr. 50.2.1.–52);

11.12. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo metodikos ir tvarkos (žr. 48–50);

11.13. vadovėlių ir kitų mokymo priemonių pasirinkimo (žr. 30.1.);

11.14. pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimo (žr.16);

11.15. neformaliojo vaikų švietimo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo, skiriamų ugdymo valandų, mokinių skaičiaus grupėse (žr. 53–59);

11.16. prevencinių ir kitų ugdymo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo (žr. 36);

11.17. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) tikslų ir formų (žr. 40–47).

III. SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

12. Mokslo metai:

12.1. 2015–2016 mokslo metai prasideda 2015 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2016 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2015 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2016 m. gegužės 31 d.

13. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė 2015–2016 mokslo metais – 32 savaitės. Progimnazijoje mokomasi penkias dienas per savaitę.

14. Mokslo metai pagal pradinio ugdymo programą skirstomi pusmečiais:

pirmas pusmetis: rugsėjo 1 d.– sausio 15 d.,

antras pusmetis: sausio 18 d.– gegužės 31 d.

15. Ugdymo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos: rudens – 5, žiemos – 7, pavasario – 5 ugdymosi dienos, papildomos žiemos – 5, papildomos pavasario – 5 ugdymosi dienos.

15.1. atostogų trukmė 2015–2016 mokslo metais:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2015-10-26	2015-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2015-12-28	2016-01-08
Žiemos (papildomos)	2016-02-15	2016-02-22
Pavasario (Velykų)	2016-03-21	2016-03-25
Pavasario (papildomos)	2016-03-29	2016-04-04
Vasaros	2016-06-01	2016-08-31

16. 10 ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei (taip pat etninei), meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai. Klasių vadovai 5 dienas kartu vykdo integruotą projektinę veiklą, 5 dienas veiklą planuoja individualiai. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių, įtraukiamos į klasių vadovų ilgalaikius ugdymo darbo planus.

Eil. Nr.	Veiklos (projekto/programos) pavadinimas	Data	Veiklos paskirtis	Atsakingi asmenys
1.	„Augu sveikas ir stiprus.“	Spalio mėn.	Ugdyti žmogaus saugos įgūdžius.	J. Legavičienė D. Tarnauskienė N. Radzevičienė

2.	Kalėdų šventė edukacinėje erdvėje.	Gruodžio mėn.	Plėtoti etnokultūros pažinimą.	V. Vyšniauskienė
3.	Sporto šventė.	Vasario mėn.	Ugdyti sportinius ir komunikavimo gebėjimus.	R. Janulevičienė
4.	Projektinė diena.	Kovo mėn.	Ugdyti pažinimo ir komunikavimo gebėjimus.	I. Kriaučeliūnienė
5.	Mokslo metų pabaigos diena.	Gegužės mėn.	Ugdyti bendravimo, saviraiškos ir kūrybinius gebėjimus.	M. Žemaitienė

17. Paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų mokinių gyvybei ar sveikatai, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į progimnaziją mokiniai gali nevykti. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Progimnazijos direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, apie priimtus sprendimus informuoja mokyklos tarybą ir Vilkaviškio rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrių.

ANTRASIS SKIRSNIS BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO BENDROSIOS NUOSTATOS

18. Bendroji programa įgyvendinama vadovaujantis joje nustatytais bendrosiomis ugdymo nuostatomis ir principais, didaktinėmis mokinių pasiekimų vertinimo nuostatomis panaudojant ugdymo turinio integravimo galimybes ir laikantis ugdymo aplinkos kūrimo reikalavimų.

19. Formuojant progimnazijos ugdymo turinį: planuojant mokinių pasiekimus, numatant ugdymosi tikslus, atsižvelgiama į nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų, pasiekimų vertinimo taikant standartizuotus testus mokykloje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo.

20. Ugdymo turinio planavimo tikslai:

20.1. išugdyti sveiką, aktyvų, kūrybingą, įgijusį raštingumo, socialinių, informacinių, pažintinių veiklos gebėjimų bei bendražmogiškųjų vertybių pradmenis vaiką;

20.2. suformuoti visuminį pasaulio vaizdą, ugdyti esminių kompetencijų pagrindus, siejant mokymąsi su asmenine patirtimi, artimiausia aplinka.

21. Ugdymo turinio įgyvendinimo nuostatos:

21.1. partnerystė – pagarbus požiūris į kitus, jų indėlio pripažinimas ir susitarimų laikymasis;

21.2. pasitikėjimas – pasikliauti mokiniu, kolega, vadovu, tėvais, skatinti asmeninę iniciatyvą;

21.3. atviri santykiai – kolegiška partnerystė, dalijimasis informacija, abipusis grįžtamasis ryšys;

21.4. aktyvumas – dalyvauti formalioje ir neformalioje veikloje, į veiklą įtraukiant kitus bendruomenės narius;

21.5. kūrybiškumas – kritiškai mąstyti, teikti ir įgyvendinti idėjas, ieškoti naujų sprendimų;

21.6. atvirumas pokyčiams – nuolat mokytis, nebijoti iššūkių, bendrauti ir bendradarbiauti;

21.7. pilietiškumas – pažinti savo kraštą, jo istoriją, dalyvauti prasmingoje socialinėje veikloje.

22. Ugdymo turinio planavimo principai:

22.1. koncentriškumo – ugdymo turinys formuojamas atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, užtikrinamas ugdymo turinio tęstinumas;

22.2. integralumo – atskiri dalykai, prevencinės ir kitos programos integruojamos tarpusavyje, ugdymo turiniu siekiama atskleisti įvairiapusę tikrovės reiškinių sąveiką;

22.3. individualizavimo ir diferencijavimo – ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms.

22.4. kontekstualumo – ugdymo turinys glaudžiai susiejamas su įvairių sričių gyvenimo praktika, asmens poreikiais bei polinkiais, visuomenės bei darbo pasaulio realijomis.

23. Bendrajai programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.:

Dalykai	1–4 klasėms skiriamos ugdymo valandos
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	128
Lietuvių kalba (gimtoji)	928
Užsienio kalba	192
Matematika	576
Pasaulio pažinimas	256
Dailė ir technologijos	256
Muzika	256
Kūno kultūra	352
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	160
Iš viso pradinio ugdymo programai įgyvendinti	3104
Neformaliojo švietimo valandos	256

23.1. Bendrajai programai (ugdymo dalykams) ir neformaliojo švietimo programoms per metus skiriamos ugdymo valandos mokant kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupine mokymosi forma):

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų ugdymui
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	32	32	32	32	128
Lietuvių kalba (gimtoji)	256	224	224	224	928
Užsienio kalba	-	64	64	64	192
Matematika	128	160	160	128	576
Pasaulio pažinimas	64	64	64	64	256
Dailė ir technologijos	64	64	64	64	256
Muzika	64	64	64	64	256
Kūno kultūra	96	64	96	96	352
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	32	32	32	64	160
Iš viso pradinio ugdymo programai įgyvendinti	736	768	800	800	3104
Neformaliojo švietimo valandos	64	64	64	64	256

24. Bendrosios programos ugdymo dalykams skiriama ugdymo valandos per savaitę:

Dalykai	Dalyko savaitinių pamokų skaičius				Pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų k.)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	4	18
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	8
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	8
Muzika	2	2	2	2	8
Kūno kultūra	3	2	3	3	11
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui	22	23	24	23	92
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*	4*
Neformalusis ugdymas	2	2	2	2	8

25. *Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, bus naudojamos:

25.1. individualioms ir grupinėms konsultacijoms 1–4 klasėse (mokinių žinių spragoms kompensuoti, dalyko žinioms bei gebėjimams pagilinti) – iš viso 4 val.;

26. Ugdymo valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: privalomų ugdymo valandų skaičius visiems mokiniams, valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti ir dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes, ugdymo valandos.

27. Ugdymo valandos, nurodytos Bendrojo ugdymo plano 23, 24 punktuose, numatytos Bendrajai programai įgyvendinti mokyklai ugdymo procesą organizuojant grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049.

28. Klasės dalijamos į grupes:

28.1. doriniam ugdymui, nes tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinę tikybą ir etiką;

28.2. užsienio kalbai mokytis 2-oje ir 4-oje klasėse (esant ne mažiau kaip 20 mokinių).

Mokomasis dalykas	Klasė (mok. sk.)	Klasė (mok. sk.)	Pastabos
Dorinis ugdymas	Tikyba	Etika	
	1 (10)	1 (14)	
	2 (14)	2 (10)	
	3 (12)	3 (11)	
	4 (12)	4 (9)	
Užsienio (anglų) kalba	2 (12)	2 (12)	
	3 (11)	3 (11)	1 nesimoko

	4 (10)	4 (11)	
--	--------	--------	--

29. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių nesudaromos.

30. Bendrosios programos tikslų bus siekiama ugdymo turinį formuojant pagal dalykus:

30.1. mokomųjų dalykų vadovėliai pasirenkami iš galiojančių ir galimų įsigyti bendrojo lavinimo dalykų vadovėlių sąrašų. Pasirenkant atsižvelgiama, ar vadovėlis atitinka ugdymo programas, kiek metų bus galima jį naudoti, į turimas mokyklos lėšas. Perkamų vadovėlių ir kitų mokymo priemonių sąrašą, susitarus metodinėje grupėje, mokyklos tarybai pritarus, tvirtina progimnazijos direktorius.

31. Ugdymo procesas bus organizuojamas pamoka ir kitomis ugdymo organizavimo formomis:

31.1. ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 kl. numatomas, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“;

31.2. pamokos ugdymo(si) laikas: 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min., per dieną ne daugiau kaip 5 pamokos;

Pamokų ir pertraukų laikas 2–4 klasių mokiniams:

Pamoka	Pamokų trukmė	Pertraukų trukmė	Pastabos
1.	8.00 – 8.45	10 min.	
2.	8.55 – 9.40	10 min.	
3.	9.50 – 10.35	20 min.	Pietų pertrauka
4.	10.55 – 11.40	20 min.	
5.	12.00 – 12.45	10 min.	
6.	12.55 – 13.40	10 min.	Neformalus ugdymas
7.	13.50 – 14.35	10 min.	Neformalus ugdymas

31.3. numatomos pertraukos, skirtos mokinių poilsiui: dvi po 20 min., kitų pertraukų trukmė – 10 min. Visų pertraukų bendras laikas sudaro ne mažiau kaip 1 valandą per dieną;

31.4. ugdymo procesą organizuojant projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo, viktorinos, konkurso ar kt. formomis:

31.4.1. ugdymo procesas gali būti skirstomas į įvairios trukmės periodus;

31.4.2. ugdymoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo programų turinį) per dieną ne ilgesnė nei 5 ugdymo valandos. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas;

32. Ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymo organizavimo formomis realizuojamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinio įgyvendinimas.

33. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų:

33.1. mokiniams sudaromos sąlygos mokytis įvairiose edukacinėse aplinkose: Vilkaviškio krašto muziejuje, Dr. Jono Basanavičiaus gimtojoje sodyboje, Vinco Kudirkos tėviškės klėtelėje–muziejuje, Suvalkijos regioniniame kultūros centre-Paežerių dvare, Vilkaviškio viešojoje bibliotekoje, Vilkaviškio turizmo ir verslo informaciniame centre, mokyklos teritorijoje, pasinaudojama Vilkaviškio rajono švietimo įstaigų edukacinių aplinkų banku;

33.2. mokytojai ir mokiniai naudojami mokyklos skaityklos, informacinių technologijų klasės, technologijų kabineto erdvėmis;

33.3. mokytojai, planuojantys kito pobūdžio ugdomąją veiklą, prieš dvi dienas apie ją informuoja mokyklos vadovus. Siekiant netrikdyti ugdymo proceso kitų klasių mokiniams, sudaromi laikini pakeitimai pamokų tvarkaraštyje;

33.4. užsiėmimus edukacinėse aplinkose mokytojai fiksuoja elektroniniame dienyne.

34. Mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymo valandų skaičių.

TREČIASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

35. Ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

35.1. Dorinis ugdymas:

35.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą;

35.1.2. mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

35.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

35.2. Kalbinis ugdymas:

35.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas:

35.2.1.1. mokytojai taisydami kontrolinius, diagnostinius ir kitus rašto darbus, testus, pastebėję gramatikos, sintaksės, leksikos, stiliaus ir/ar kitas klaidas, jas pataiso ir atkreipia mokinio dėmesį į taisytinus dalykus;

35.2.1.2. per visų dalykų pamokas mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką, kalbos kultūrą, informacinių priemonių poveikį kalbai);

35.2.1.3. progimnazijoje kasmet organizuojamas rajoninis 4 klasių mokinių „Raštingiausio pradinuko“ konkursas, kurio tikslas – skatinti mokinių domėjimąsi lietuvių kalba, stiprinti taisyklingo, aiškaus ir estetiško rašymo kultūrą.

35.2.2. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

35.2.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma antraisiais-ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

35.2.2.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų Europos kalbų (anglų, vokiečių) .

35.2.2.3. mokykloje siūloma rinktis iš dviejų užsienio kalbų (anglų arba vokiečių);

35.2.2.4. užsienio kalbai mokytis 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

35.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

35.3.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiko. Bus vykdomos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, (1/4) dalyko laiko bus skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams natūralioje gamtinėje aplinkoje (mokyklos parke, prie vandens telkinio ar pan.);

35.3.2. socialiniams gebėjimams ugdytis dalis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko bus skirta socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (mokyklos ir miesto bibliotekose, rajono ir apskrities muziejuose, lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose, tėvų darbovietėse ir pan.).

35.4. Matematinis ugdymas:

35.4.1. organizuojant matematinį ugdymą bus vadovujamasi ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės praktiniams mokinių įgūdžiams įtvirtinti;

35.4.2. siekiant ugdymo turinį susieti su mokinių patirtimi, interesais, praktiniais poreikiais, jų matematinės žinios bus praktiškai taikomos lankantis parduotuvėse, atliekant matavimus mokyklos aplinkoje ir pan.

35.5. Kūno kultūra:

35.5.1. kadangi 2 klasėje kūno kultūrai skiriamos 2 ugdymo valandos per savaitę, mokiniams sudaromos sąlygos ne mažiau kaip 1 valandą per savaitę lankyti aktyvaus judėjimo pratybas mokykloje (šokio būrelį), Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centro šokio studiją arba Sporto mokyklą;

35.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

35.5.2.1. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

35.5.3. Progimnazija, siekdama skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir sveikos gyvensenos įgūdžius 2015–2016 mokslo metams parengė projektą „Gyvenk sveikai, judėk laisvai“, kurio metu (be kitų veiklų) kartą per mėnesį bus organizuojamos judriosios pertraukos.

35.6. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

35.6.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dalykui ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto Bendrojo ugdymo plano 23, 24 punktuose;

35.6.2. mokiniai, besimokantys pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (pvz. muzikos, sporto), direktoriaus įsakymu, esant poreikiui, bus atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. Progimnazijos vadovo nurodymu, nedalyvaujantys pamokose mokiniai, užsiims savišvieta mokyklos bibliotekoje, prižiūrimi bibliotekininko.

36. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas.

36.1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

36.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patirtinimo“ 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“).

36.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 ir Sveikatos ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290;

36.1.3. mokyklos pasirinktos prevencinės ir kitos ugdymo programos;

36.1.4. etninės kultūros ugdymas;

36.1.5. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų.

36.2. mokykla vykdo:

36.2.1. Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių integruojamąją programą (1–8 kl., sveikatos priežiūros specialistė, klasių mokytojos);

36.2.2. Gyvenimo įgūdžių ugdymo programą, skirtą 1–4 kl., (atsakingos klasių mokytojos, socialinė pedagogė);

36.2.3. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą (atsakingos klasių mokytojos, socialinė pedagogė);

36.2.4. programą „Sveikos gyvensenos ugdymas“, skirtą 1–8 kl. mokiniams (atsakingos klasių mokytojos, sveikatos priežiūros specialistė);

36.2.5. Mokinių ugdymo karjerai programą (atsakinga psichologė);

36.2.6. programos integruojamos į formalųjį, neformalųjį ugdymą, klasių auklėtojų ir projektinę veiklą, mokyklos bendruomenės gyvenimą. Tai atsispindi ilgalaikiuose planuose, neformaliojo ugdymo būrelių programose, klasių auklėtojų ugdomojo darbo planuose, mokyklos veiklos plane.

37. Mokytojas, formuodamas klasės mokinių ugdymo turinį, numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ugdymo, Žmogaus saugos bendroji, Etnokultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys:

37.1. integruojamosios programos fiksuojamos elektroniniame dienyne „Savaitės ugdomojoje veikloje“, įrašant temą prie ugdymo dalyko, į kurį integruojamas programos ugdymo turinys;

37.2. šios programos integruojamos į projektinę veiklą ir į klasių vadovų individualiai planuojamą veiklą per mokslo metus;

38. Dalykų mokymo integravimas 1–4 klasių mokiniams vykdomas:

38.1. pamokose;

38.2. klasių vadovų veikloje: klasės valandėlės, išvykos, ekskursijos, renginiai, projektai;

38.3. mokykliniuose renginiuose: integruoti projektai, susitikimai, popietės, šventės, išvykos (fiksuojant mokyklos/klasės internetinėje svetainėje, elektroninėse laikmenose);

38.4. dalyvaujant rajono, miesto projektuose ir renginiuose (fiksuojant mokyklos/klasės internetinėje svetainėje, elektroninėse laikmenose);

38.5. pradinio ugdymo programos mokomieji dalykai integruojami tarpusavyje, vadovaujantis „Vadovėlių serijos „Šok“ rekomenduojamomis integruojamų temų lentelėmis;

38.6. integruojamųjų temų lentelės mokytojai pritaiko pagal savo klasės mokinių poreikius ir prideda prie ilgalaikio ugdymo plano.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO PLANAVIMO FORMOS IR LAIKOTARPIAI

39. Ugdymo turinys mokykloje planuojamas ir detalizuojamas mokytojų tarybos nustatyta tvarka:

39.1. ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir formos:

metodinės grupės veiklos planas – metams,

neformaliojo ugdymo grupės programa – metams,

pritaikytos programos mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių – pusmečiams,

individualizuotos programos mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių, – trimestrai,

individualus mokinio ugdymo namuose planas – metams,

ugdymo turinio dokumentai rengiami pagal mokykloje nustatytą struktūrą;

39.2. mokytojai, 2015–2016 m. m. dirbantys 1–4 klasėse, rengia ilgalaikius ir trumpalaikius planus pagal Bendrąsias programas ir jose numatomus mokinių pasiekimus:

39.2.1. Ilgalaikio plano struktūrinės dalys:

1. Situacijos analizė:

1.1. bendroji informacija;

1.2. žinios apie šeimas;

1.3. neformalusis ugdymas;

1.4. žinios apie sveikatą;

- 1.5. dorinis ugdymas (tikyba/etika);
- 1.6. pedagoginė klasės charakteristika.
2. **Bendrieji ugdymo uždaviniai.**
3. **Darbo sėkmės kriterijai.**
4. **Mokymo ir mokymosi pasiekimai:**

Dalykas	Veiklos sritis	Pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas)	Pastabos (refleksija)

39.2.2. Trumpalaikis planas.

Trumpalaikis planas atsispindi elektroniniame dienyne, skyriuose **Savaitės ugdomoji veikla ir Klasės veiklos**. Mokytojos jį pildo kiekvienos savaitės penktadienį.

39.3. mokytojai gali naudotis pavyzdiniais vadovėlių autorių parengtais ilgalaikiais ir trumpalaikiais planais, juos koreguoti, atsižvelgdami į metodikos grupės nutarimus, taip pat mokytojo knygomis;

39.4. mokytojai parengia dalykų ilgalaikius planus ir pristato metodinės grupės pirmininkui. Metodinė grupė planus aptaria, patikrina, koreguoja iki rugpjūčio 26 d. Grupės pirmininkas planus pateikia suderinti mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui iki rugpjūčio 28 d.

39.5. progimnazijos direktorius įsakymu tvirtina:

neformaliojo ugdymo programas;

39.6. mokytojai suderina su direktoriaus pavaduotoja ugdymui:

ilgalaikius planus;

mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, programas.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYKLA IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

40. Mokykla siekia sukurti bendradarbiavimo su mokinių tėvais sistemą, tenkinančią bendruomenės interesus, laiduojančią konstruktyvų jos narių – mokinių, tėvų, mokytojų – bendradarbiavimą, formuojančią pozityvų tapatumo jausmą, padedančią kiekvienai šeimai įveikti mokinio ugdymosi ir socializacijos sunkumus.

41. Mokyklos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos bendradarbiavimo formos yra šios:

41.1. **Tėvų švietimas.** Teikti tėvams pedagoginių ir psichologinių žinių, kaip bendrauti su vaiku iškilus problemai tam tikrame amžiaus tarpsnyje (paskaitos, seminarai įvairiomis temomis, diskusijos, konferencijos), nuolat informuoti apie įvairius pokyčius švietimo sistemoje.

41.2. **Tėvų susirinkimai.** Mokykloje ne mažiau kaip du kartus per mokslo metus organizuojami visuotiniai tėvų susirinkimai: lapkričio ir kovo mėn. Prireikus į susirinkimus kviečiami klasių koncentrų tėvų susirinkimai.

41.3. Signaliniams pusmečių pasiekimams aptarti du kartus per mokslo metus organizuojamos dviejų dienų konsultacijos tėvams dėl mokinių pažangos ir pasiekimų, ugdymo(si) problemų: gruodžio ir gegužės mėn.

41.4. Klasių vadovai organizuoja bendrus tėvų susirinkimus pagal savo ugdomojo darbo planuose numatytas datas.

41.5. **Individualus darbas.** Pokalbiai su mokinio tėvais apie pasiekimus, asmeninę ir socialinę pažangą, lankomumo, elgesio problemas ir kt.

45.6. **Lankymasis namuose.** Namuose aptariami vaiko ugdymo(si) klausimai, išsiaiškinamos mokyklos nelankymo ar netinkamo elgesio priežastys, priimami sprendimai, kaip

koreguoti mokinio elgesį. Ši forma dažniausiai taikoma bendraujant su socialiai apleistų mokinių tėvais, rizikos grupės ir asocialiomis šeimomis.

45.7. **Informacijos sklaida.** Tėvų informavimas mokyklos svetainėje, klasių svetainėse; skrajutės, lankstinukai, kalendoriai, kvietimai ir pan., supažindinantys su mokyklos veiklos planais, ugdymo turinio nuostatomis, neformaliojo ugdymo renginiais ir kita informacija.

45.8. **Susirašinėjimas.** Įrašai elektroniniame dienyne, elektroniniu paštu, laiškais.

45.9. **Bendri renginiai.** Tėvų iniciatyva organizuota ugdomoji veikla, dalyvavimas sporto, išvykų dienose, vakaronėse, popietėse, koncertuose, kalendorinėse ir tautinėse šventėse, mokslo metų pradžios ir pabaigos koncertuose.

45.10. **Anketiniai tyrimai.** Vykdomi, kai norima gauti mokyklai ir tėvams aktualią informaciją vaiko adaptacijos, socialinės raidos, aplinkos įtakos asmenybei, pasiekimų pažangos, mokyklos veiklos kokybės įvertinimo ir kitais klausimais.

45.11. **Specialistų konsultacijos.** Prireikus kviečiami į susitikimus su tėvais pagalbos mokiniui specialistai. Jie teikia konsultacijas, skaito pranešimus, veda diskusijas ir pan.

45.12. **Dalyvavimas savivaldos institucijų veikloje.** Tėvai dalyvauja progimnazijos tarybos veikloje, teikia siūlymus ugdymo proceso tobulinimui, inicijuoja pataisas, ieško sprendimų būdų, skleidžia informaciją kitiems tėvams apie progimnazijos veiklą:

45.12.1. progimnazijoje veikia klasių tėvų komitetai. Jie padeda klasių auklėtojams spręsti iškilusias ugdymo, organizacines ir kitas problemas.

46. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą.

47. Mokykla užtikrina, kad vyktų abipusis ir savalaikis grįžtamosios informacijos apie mokinių mokymąsi perdavimas tarp mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų).

ŠEŠTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

48. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka ir Bendrąja programa bei progimnazijos nustatyta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta progimnazijos pavaduotojos ugdymui, atliekančios direktoriaus funkcijas, 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-83.

49. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą vadovaudamasis progimnazijoje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Vertinimą planuoja ir fiksuoja elektroninio dienyno skiltyje – ugdomoji savaitės veikla. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

50. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

50.1. **formuojamasis vertinimas** nesiejamas su pasiekimų lygiu. Jis atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, stebint mokinio darbą, individualiai aptariant daromą pažangą, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t.y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

50.2. **diagnostinis vertinimas** pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

50.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti taikomi įvairūs

diagnostinio vertinimo būdai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas, o per savaitę ne daugiau kaip 4 diagnostiniai darbai;

50.2.2. informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.);

50.2.3. vertinimo informacija teikiama elektroniniame dienyne; kiekvieną mėnesį įrašais ir trumpais komentarais informuojami tėvai (ką išmoko, kas nepavyko, ką reikia daryti, kad rezultatas būtų geresnis).

50.3. **apibendrinamasis vertinimas** atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per pusmetį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi:

50.3.1. elektroniniame dienyne:

50.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokinio nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio įrašoma „nepatenkinamas“;

50.3.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje dienyne skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;

50.3.1.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyne skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

50.3.2. elektroniniame dienyne įrašant mokinio pasiekimų lygį ir individualių pokalbių su tėvais ar globėjais metu išsamiai komentuojant;

50.3.3. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodama mokyklai, kurioje mokysis mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

51. Progimnazijos direktorius organizuoja veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu:

51.1. skatina mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

51.2. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

51.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas diagnostinis darbas;

51.4. diagnostiniams darbams rekomenduojama rinktis darbingiausią dienos ir savaitės laiką – antrą ir trečią pamoką. Nerekomenduojama atsiskaitomuosius darbus rašyti pirmadieniais ir penktadieniais, pirmą dieną po atostogų ar šventinių dienų, paskutinę dieną prieš atostogas.

52. Mokytojų taryba priima sprendimus dėl namų darbų skyrimo:

52.1. 1–4 klasių mokiniams skiriami namų darbai: 1–2 klasėse – 0,5 val. per dieną, 3–4 klasėse – 1 val. per dieną;

52.2. namų darbų užduotys diferencijuojamos pagal mokinių gebėjimus, poreikius ir patikrinamos;

52.3. paskutinę savaitės dieną ir atostogų laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

53. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

54. Neformaliajam švietimui 1–4 klasėms ugdymo valandų skaičius per metus numatomas Bendrojo ugdymo plano 23 punkte. Šios valandos naudojamos tik neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti.

55. Progimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatomus ugdymo prioritetus dėl mokinių pasiekimų gerinimo ir bendrųjų kompetencijų ugdymo, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir siūlo mokiniams rinktis neformaliojo švietimo programas.

56. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

57. Neformalus vaikų švietimas organizuojamas ne tik progimnazijoje, bet ir už jos ribų: miesto bibliotekoje, rajono ir apskrities muziejuose, kultūros institucijose, tėvų darbovietėse ir pan.

58. Mokinių skaičių neformaliojo švietimo grupėje, ne mažiau kaip 12, pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato progimnazijos vadovas, suderinęs su progimnazijos taryba.

59. Atsižvelgus į progimnazijos galimybes, klasių komplektų skaičių, neformaliojo ugdymo organizavimo tradicijas bei mokinių poreikius, neformaliojo ugdymo valandos 1–4 klasėse, pritarus progimnazijos tarybai, skiriamos:

- | | |
|---|------------|
| 1. Jaunučių šokių kolektyvui (1–2 kl.) | – 1 val. |
| 2. Jaunučių šokių kolektyvui (3–4 kl.) | – 1 val. |
| 3. Dramos būreliui „Bildukai“ (2 kl.) | – 1 val. |
| 4. Etnokultūros būreliui „Ažuoliukai“ (3–4 kl.) | – 1 val. |
| 5. Sporto būreliui „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ (3–4 kl.) | – 1 val. |
| 6. Anglų kalbos būreliui „Play and learn“ (1–2 kl.) | – 1 val. |
| 7. Prevencinės programos „Iveikiame kartu“ vykdymui (2 kl.) | – 0,5 val. |
| 8. Prevencinės programos „Obuolio draugai“ vykdymui (1, 3, 4 kl.) | – 1,5 val. |

DEVINTASIS SKIRSNIS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPATUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

60. Mokinio, baigusio užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė pradinio ugdymo programa), įgytus pasiekimus pripažįsta progimnazija, remdamasi mokinio turimais dokumentais (išrašais, pažymėjimais ir pan.). Progimnazija organizuoja įgytų pasiekimų patikrinimą. Jei nustatoma, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams likviduoti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba (atskirų ugdomųjų dalykų, lietuvių kalbos ar socialinių kultūrinių kompetencijų ir kt.) ir kaip bus teikiama. Individualus ugdymo planas, mokymosi galimybės aptariami su mokinio tėvais (globėjais).

61. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, bet pageidaujančiam einamaisiais metais mokytis pagal Bendrąją programą, savivaldybėje nesusidarius

nemokančių lietuvių kalbos mokinių išlyginamajai klasei ar laikinajai (mobiliajai) grupei, mokykla sudaro sąlygas tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus organizuodama papildomą, individualų lietuvių kalbos mokymą skiriant ugdymo valandų iš mokinio ugdymosi poreikiams skiriamų valandų .

DEŠIMTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

62. Vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriems reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, tėvų (globėjų) prašymu namie bus mokomi pagal Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836 „Dėl Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

63. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis progimnazijoje, mokymas namie bus nustatomas ir organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

63.1. Bendroji programa įgyvendinama mokant pagrindinių dalykų (lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo), kitus dalykus (muziką, kūno kultūrą, technologijas, dailę) integruojant į ugdymo dalykų turinį;

63.2. progimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengs individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaikys Bendrąją programą, numatys ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

63.3. mokinys gydytojo leidimu dalį ugdymo valandų/pamokų galės lankyti progimnazijoje. Šios ugdymo valandos/pamokos bus įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

IV. SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMO BENDROSIOS NUOSTATOS

64. Mokykla, rengdama ugdymo planą, atsižvelgia į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, jų tėvų (globėjų) pageidavimus, švietimo pagalbos tarnybos, progimnazijos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, šio skyriaus ir kitomis Bendrojo ugdymo plano nuostatomis.

65. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys pagal dalykus, parenkamos mokymosi organizavimo formos

(privalomos, specialiosios pamokos), pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos specialiosios mokymo priemonės.

66. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, progimnazija atsižvelgia į:

66.1. mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

66.2. progimnazijos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;

66.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

66.4. ugdymo programą (Bendrąją programą ar pradinio ugdymo individualizuotą programą);

66.5. turimas mokymo lėšas;

66.6. mokymosi ir švietimo pagalbos reikmes;

66.7. ugdymosi erdves.

67. Progimnazijos Vaiko gerovės komisijos ir švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų) pritarimu 3 klasės mokinys, turintis didelį specialiųjų ugdymosi poreikių lygį dėl nežymaus intelekto sutrikimo nesimokys užsienio kalbos (anglų).

68. Vietoje Bendrojo ugdymo plano 76.1. punkte nurodyto užsienio kalbos dalyko progimnazija tenkins mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, organizuodama specialiąsias pamokas, teikdama papildomą mokytojo pagalbą, siūlydama kitus dalykus, galinčius ugdyti mokinio raštingumą, suteikti bendrąsias ir dalykines kompetencijas.

69. Bendrojo ugdymo klasėse besimokantiems mokiniams visi Bendrojo ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami progimnazijos vadovo įsakymu.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMAS

70. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal pritaikytą Bendrąją programą arba pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, mokinio mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Bendrojo ugdymo plano 42–44 punktų nuostatomis.

71. Vertinant specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas.

72. 1–4 klasių mokinių, mokomų pagal pritaikytas dalykų programas, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Pradinio ugdymo bendrosiose programose numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius ir asmeninę pažangą.

73. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamose elektroninio dienyno ir pasiekimų apskaitos suvestinės skiltyse, įrašant „p. p.“ arba „n. p.“

TREČIASIS SKIRSNIS

PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS

74. Švietimo pagalbos, teikiamos vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu

Lietuvos 21 Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-941 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

75. Psichologinės pagalbos, specialiosios pedagoginės pagalbos, socialinės pedagoginės pagalbos ir specialiosios pagalbos teikimą progimnazijoje organizuoja ir vykdo Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro patvirtintais tvarkos aprašais ir mokyklos direktoriaus patvirtintu darbo reglamentu:

75.1. **psichologas** įvertina ir padeda spręsti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas bendradarbiaudamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokytojais.

75.2. **specialusis pedagogas** teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems intelekto sutrikimų, specifinių pažinimo sutrikimų, emocijų, elgesio ir socialinės raidos sutrikimų, judesio ir padėties sutrikimų, lėtinių somatinių ir neurologinių sutrikimų, kompleksinių sutrikimų;

75.3. **logopedas** teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.

75.4. **socialinis pedagogas** siekia padėti vaikams geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, mokykloje, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais. Socialinas pedagogas dirba kartu su pedagogais, klasių auklėtojais, kitais specialistais, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, bendruomene.

75.5. **mokytojo padėjėjas** padeda ribotų galimybių, turintiems vidutinių, didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams savarankiškai dalyvauti ugdyme ir popamokinėje veikloje.

76. Pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjas) rengia individualius darbo su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais tvarkaraščius pusmečiams, juos derina su direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

77. Pagalbos mokiniui specialistai tarpusavyje derina ir rengia bendrą pagalbos mokiniui specialistų darbo tvarkaraštį:

77.1. tvarkaraštis rengiamas pusmečiams, jis derinamas su Vaiko gerovės komisija, teikiamas tvirtinti progimnazijos direktoriui du kartus per mokslo metus: iki rugsėjo 10 d. ir sausio 29 d.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

78. Pagal poreikį dėl ligos ar patologinės būklės negalinčiam mokytis mokykloje mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymo namie ugdymo turinys bus formuojamas parenkant ugdymo sritis, pritaikant dalykų programas pagal šių mokinių gebėjimus, ugdymosi poreikius ir atsižvelgiant į Vaiko gerovės komisijos, Švietimo pagalbos tarnybos specialistų ir gydytojų rekomendacijas.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ IR BESIMOKANČIŲ PAGAL BENDRĄJĄ PROGRAMĄ, UGDYMAS

79. Mokiniams, kurie mokosi pagal Bendrąją programą, ją pritaikius, ugdymo planas sudaromas, vadovaujantis Bendrojo ugdymo plano 23, 24 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodytu ugdymo valandų skaičiumi.

80. Progimnazija, rengdama ugdymo planą, numatė sąlygas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą/si bei būtiną

švietimo pagalbą, didinančią ugdymosi veiksmingumą, padedančią įveikti ugdymosi sunkumus ir plėtojančią mokinio asmeninius gebėjimus:

80.1. mokomųjų dalykų programos, joms skiriamų valandų bei specialistų teikiamos pagalbos skaičius per savaitę:

Mokinio inicialai/ Klasė	Mokinių skaičius	Ugdymo programa	Dalykai ir valandų per savaitę skaičius				Teikiama specialistų pagalba (val. per savaitę)
			Lietuvių kalba	Anglų kalba	Matematika	Pasaulio pažinimas	
R. R. 3	1	Pritaikyta	7	2	5	2	Specialiojo pedagogo (1), logopedo (2), psichologo (1).
L. D. 4	1	Pritaikyta	7	2	4	2	Specialiojo pedagogo (1), socialinio pedagogo (1), logopedo (2), psichologo (1).

80.2. kitų mokomųjų dalykų (dorinio ugdymo, dailės ir technologijų, muzikos, kūno kultūros) 3, 4 klasės mokiniai, mokomi pagal pritaikytas programas, mokysis pagal Bendrosios programos ugdymo dalykams skiriamas valandas per savaitę (žr. 24 punkto lentelę).

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, KURIE MOKOSI PAGAL PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTĄ PROGRAMĄ, UGDYMAS

81. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio galias, mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą ir klasės paskirtį.

82. Progimnazija, sudarydama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio 3 klasės mokinio individualų ugdymo planą:

82.1. vadovaujasi Bendrajame ugdymo plane pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų, nurodytų Bendrojo ugdymo plano 23, 24 punktuose, skaičiumi;

82.2. išlaiko mokiniui Bendrajame ugdymo plane nurodytą minimalų pamokų skaičių pradinio ugdymo programai įgyvendinti;

82.3. dėl didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (nežymus intelekto sutrikimas) koreguoja iki 10 procentų mokomųjų dalykų skaičių (žr. 67, 68);

82.4. atsižvelgdama į vaiko sveikatos sutrikimus, Švietimo pagalbos tarnybos, mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, trumpina pamokų trukmę 5 minutėmis, o sutaupytą laiką skiria mokinio veiklai keisti, ilgesnėms pertraukoms organizuoti.

Mokinio inicialai/ Klasė	Mokinių skaičius	Ugdymo programa	Dalykai ir valandų per savaitę skaičius				Teikiama specialistų pagalba (val. per savaitę)
			Lietuvių kalba	Anglų kalba	Matematika	Pasaulio pažinimas	
R. B. 3	1	Individualizuota	7	–	5	2	Specialiojo pedagogo (2), socialinio pedagogo (2), logopedo (2), psichologo (4), mokytojo padėjėjo (5)

82.5. kitų mokomųjų dalykų (dorinio ugdymo, dailės ir technologijų, muzikos, kūno kultūros) mokinsys mokysis pagal Bendrosios programos ugdymo dalykams skiriamą valandų skaičių per savaitę (žr. 24 punkto lentelę).

V. SKYRIUS ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS IR GALIMYBĖS

83. Švietimo pagalba progimnazijoje teikiama šiomis formos:

83.1. individualus darbas su mokiniu – parama krizių metu, socialinių ir pedagoginių mokinio problemų sprendimas;

83.2. darbas su grupe – socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymas; ugdymo dalyvių tarpusavio santykių reguliavimas; palaikymo ar savitarpio pagalbos grupių organizavimas bei kt.;

83.3. darbas su mokinio šeima, jo atstovais pagal įstatymą – pagalba sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymosi procesui, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir progimnazijos bendradarbiavimo stiprinimas;

83.4. darbas su mokyklos bendruomene – saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas; bendradarbiavimas su mokytojais, progimnazijos administracija ir kt.;

83.5. darbas su vietos bendruomene – ryšių tarp vietos bendruomenės ir progimnazijos palaikymas; bendruomenės įtraukimas į informacinės, psichologinės, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimą;

83.6. darbas su socialiniais partneriais (Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Nepilnamečių reikalų inspekcija, Švietimo pagalbos tarnyba, Policijos komisariatu, Pirminės sveikatos priežiūros centru, Vaikų neformaliojo švietimo įstaigomis ir kt.) siekiant užtikrinti pagalbos veiksmingumą ar kuriant socialinių pedagoginių problemų prevencijos sistemą.

84. Švietimo pagalbos teikimo būdai:

84.1. konsultavimas – (mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų), siekiant padėti išsiaiškinti ir suprasti ugdymo(si) problemas, padedant mokytis ir pozityviai elgtis;

84.2. tyrimų organizavimas – aplinkos poveikio mokinio ar mokinių ugdymosi sunkumams analizė;

84.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas – gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, mokymas kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas bei kt.;

84.4. nusikalstamumo, progimnazijos nelankymo, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencija;

85. Švietimo pagalbą teikia:

85.1. klasių auklėtojai:

- 85.1.1. rūpinasi mokinių asmenybės ir socialine branda;
- 85.1.2. vienija klasėje dirbančius mokytojus ir kitus specialistus klasės mokinių ugdymui;
- 85.1.3. stengiasi pažinti mokinių poreikius, polinkius, interesus;
- 85.1.4. domisi mokinių sveikata, saugumu, puoselėja sveiką gyvenimą;
- 85.1.5. padeda mokiniams formuoti vertybines nuostatas;
- 85.1.6. teikia tėvams, globėjams informaciją apie vaiko elgesį, ugdymosi rezultatus, stebi mokyklos lankomumą;
- 85.1.7. suteikia vaikui reikiamą pagalbą, jei vaikas patyrė smurtą, informuoja socialinį pedagogą;

85.1.8. susipažinęs su situacija, nukreipia mokinį pas specialistus;

85.2. direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

- 85.2.1. gavę informaciją iš auklėtojų, operatyviai sprendžia problemą;
- 85.2.2. surenka komandą ir sprendžia, kokia pagalba vaikui tinkamiausia;
- 85.2.3. informuoja tėvus (globėjus);

85.3. socialinis pedagogas:

- 85.3.1. koordinuoja mažas pajamas turinčių šeimų mokinių maitinimą, paramą ir pagalbą socialinės adaptacijos problemų turintiems vaikams;
- 85.3.2. rūpinasi socialiai remiamų ir rizikos grupės vaikų vasaros poilsiu;
- 85.3.3. lankosi probleminėse šeimose;
- 85.3.4. vykdo darbą su vaikais, turinčiais lankomumo problemų;
- 85.3.5. dirba su elgesio, mokymosi problemų turinčiais vaikais ir rizikos grupės vaikais;
- 85.3.6. kuria ir įgyvendina prevencines programas;

85.4. specialusis pedagogas:

- 85.4.1. atlieka pedagoginį mokinių vertinimą, nustato mokinių žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei įvertina pažangą progimnazijoje;
- 85.4.2. bendradarbiauja su mokytojais, specialiųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais ir kitais progimnazijos švietimo pagalbos specialistais);
- 85.4.3. numato ugdymo tikslus ir uždavinius bei jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, galimybes ir juos taiko;
- 85.4.4. rengia sutrikusių funkcijų lavinimo individualiąsias ir pogrupines programas bei padeda įsisavinti ugdymo turinį;
- 85.4.5. konsultuoja ir teikia metodinę pagalbą mokytojams, specialiųjų poreikių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems ugdymo procese, juos konsultuoja specialiųjų poreikių mokinių ugdymo klausimais.

85.5. logopedas:

- 85.5.1. įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius mokykloje ar, esant žymiai ribotam mokinio mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės, mokinio namuose;
- 85.5.2. sudaro individualiąsias, pogrupines ir grupines specialiųjų poreikių mokinio/mokinių kalbos ugdymo programas ir jas taiko;
- 85.5.3. konsultuoja mokytojus, specialiųjų poreikių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese specialiosios pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo klausimais.

85.6. psichologas:

- 85.6.1. įvertina mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi, vaiko brandumą mokytis;
- 85.6.2. bendradarbiauja su mokytojais ir kitais progimnazijos švietimo pagalbos specialistais;

85.6.3. konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimų klausimais;

85.6.4. rengia individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti.

85.7. mokytojo padėjėjas:

85.7.1. padeda mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, įsisavinti mokomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis.

85.7.2. bendradarbiauja su mokytojais ir kitais progimnazijos švietimo pagalbos specialistais;

85.7.3. padeda mokytojams parengti ir/ar pritaikyti mokiniui (mokinių grupei) reikalingą mokomąją medžiagą.

85.8. sveikatos priežiūros specialistas:

85.8.1. rūpinasi vaiko sveikata ir higiena;

85.8.2. teikia konsultacijas mokytojams ir tėvams apie mokinio sveikatos problemas;

85.9. vaiko gerovės komisija:

85.9.1. organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą;

85.9.2. vykdo kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas;

85.10. **mokytojų taryba** – analizuoja ir vertina mokinių ugdymosi rezultatus ir daromą pažangą, svarsto darbo su nemotyvuotais ir nepažangiais mokiniais problemas, rūpinasi gabiųjų mokinių ugdymu, analizuoja teikiamos socialinės pedagoginės ir psichologinės pagalbos vaikui kokybę ir kt.

85.11. **progimnazijos taryba** – sprendžia ypatingus pagalbos teikimo mokiniui atvejus.

SUDERINTA

Progimnazijos tarybos
2015-06-19 posėdžio
protokoliniu nutarimu
Nr. 1.5.-2

SUDERINTA

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja
Alma Finagėjevienė
2015-08-31