

# VILKAVIŠKIO „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJA



TVIRTINU  
Vilkaviškio „Ažuolo“  
progimnazijos direktorė

Gileta Naujokienė  
2020 m. kovo 31 d.

## VEIKLOS PLANAS 2021 M. BALANDŽIO MĖN.

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	DIENA/ VALANDA/VIETA	ATSAKINGAS
<b>I.</b>	<b>POSĖDŽIAI, PASITARIMAI</b>		
	<b>1. Administracijos pasitarimai.</b> (savaitės veiklų aptarimas).	12, 19, 26 d. 9.00 val.	G. Naujokienė
	<b>2. Darbuotojų pasitarimai.</b> (savaitės veiklų aptarimas).	Pagal poreikį Virtuali aplinka	G. Naujokienė V. Anelauskienė
	<b>3. Mokinių tarybos susitikimai.</b>	12, 26 d. 16 val. Virtuali aplinka	H. Mockevičius I. Bikauskienė
	<b>4. Mokytojų dalykininkų pasitarimas.</b> 1. Dėl 5–8 klasių mokinių nuotolinio mokymosi ir rezultatų. 2. Informaciniai klausimai.	1 d. 15.00 val. Virtuali aplinka	G. Naujokienė V. Anelauskienė
	<b>5. Pasitarimas dėl sporto ir sveikatingumo dienos organizavimo.</b>	12 d. 15.00 val. Virtuali aplinka	Fizinio ugdymo mokytojai
	<b>6. Pasitarimas dėl „Ažuolo“ šventės organizavimo.</b>	14 d. 15.00 val. Virtuali aplinka	V. Anelauskienė Darbo grupė
	<b>7. Vaiko gerovės komisijos pasitarimas:</b> 1. Dėl 3-ios klasės mokinio K. Ž. pirminio gebėjimų įvertinimo. 2. Informaciniai klausimai.	21 d. 14.00 val.	V. Anelauskienė VGK nariai
<b>II.</b>	<b>UGDYMO PROCESO STEBĖSENA</b>		
	1. Neformaliojo ugdymo veiklos.	12–30 d.	V. Anelauskienė
	2. Pamokų stebėseną 1–8 klasėse: „Skaitymo strategijų taikymas“.	12–30 d.	G. Naujokienė V. Anelauskienė
<b>III.</b>	<b>METODINĖ VEIKLA</b>		
	1. Pamokos „Kolega-kolegai“.	04 mėn.	Pradinio ugdymo ir mokytojai dalykininkai
	2. Mokinių konferencijos organizavimo grupės pasitarimas.	6 d. 10 val.	A. Liaudinskienė Metodikos taryba

	3. 5–8 klasių vadovų pasitarimas „Dėl 5 įtraukiojo SEU matmenų“.	6 d. 11 val. Virtuali aplinka	D. Tarnauskienė I. Bikauskienė
	4. Projekto „8 klasių mokinių matematikos pasiekimų gerinimas naudojant virtualią mokymo(si) aplinką – seminaras „ <b>Diferencijuotas ir individualizuotas mokymosi proceso organizavimas (ir skaitmeninėje mokymosi aplinkoje)</b> “. doc. dr. V. Sičiūnienė, švietimo konsultantė, ekspertė O. Saranienė.	7 d. 10 val. Virtuali aplinka	G. Naujokienė
	<b>5. Metodinė diena.</b> 1. Ugdymo turinio atnaujinimo gairių aptarimas. 2. Kiti klausimai: 2.1. Mokinių įtraukimas į konkursus, olimpiadas, varžybas, konferencijas ir kt. renginius. 2.2. Mentorstė poroje „Kolega – kolegai“. 2.3. Pamokos, organizuotos už mokyklos ribų. 2.4. Strateginio plano įgyvendinimas.	8 d. 10 val. Virtuali aplinka	A. Liaudinskienė Metodikos taryba
	6. KK projekto paskaitų ciklas tėvams: „Skaitymo įgūdžiai lemia mokymosi sėkmę“.	<i>Data bus patikslinta</i>	G. Naujokienė V. Anelauskienė
<b>IV.</b>	<b>NEFORMALUSIS UGDYMAS/UGDYMO DIENOS</b>		
	1. Dailės darbai „Šv. Velykų simboliai“. 5–8 klasės	1–5 d.	D. Maksimavičienė
	<b>2. Sporto ir sveikatingumo diena.</b>	22 d. <i>Pagal atskirą planą</i>	Fizinio ugdymo mokytojai, klasių vadovai
	3. „Tylos stebuklinga versmė“. Triukšmo suvokimo dienos akcija. 5 ir 7 klasės	28 d.	D. Maksimavičienė
	<b>KONKURSAI/OLIMPIADOS/VARŽYBOS</b>		
	1. Nacionalinė „Žaliosios olimpiados Odisėja“ 8 klasės mokiniai	1–30 d.	A. Lažauninkienė
	2. Mokyklinis raštingumo konkursas „Mažasis diktantas“ 1–4 klasių mokiniams.	<i>Data bus patikslinta</i>	Pradinio ugdymo mokytojos
<b>V.</b>	<b>PAGALBA MOKINIUI</b>		
	<b>Socialinė/psichologinė pagalba.</b> 1. Maitinimo organizavimas ir priežiūra mokykloje PUG, 1–4 kl. mokiniams. Maisto daiktų užsakymas 5–8 klasių mokiniams.  2. Projektų rašymas (socializacijos ir sveikatos stiprinimo).  3. Užsiėmimas „Sveikatos sodas“ PUG mokiniams.  4. Paskaita „Rūkyti–nemadinga. Rūkymo žala ir pasekmės“ 3 ir 4 kl. mokiniams.	1–30 d.  1–30 d.  13 d.  20/27d.	D. Tarnauskienė Klasių vadovai  D. Tarnauskienė Klasių mokytojai ir vadovai  J. Legavičienė R. Janulevičienė  J. Legavičienė D. Tarnauskienė
	<b>Ugdymas karjerai.</b> Individualios konsultacijos.	Pagal poreikį	L. Pauliukaitienė J. Galinskienė

	Pagalba SUP mokiniams bei kitiems mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų dėl nuotolinio mokymosi.	1–30 d.	Pagalbos specialistai
<b>VI.</b>	<b>UGDYMĄ PALAIKANTI VEIKLA</b>		
	1. Progimnazijos teritorijos darbų organizavimas.	1–30 d.	R. Akuckas
	2. TAMO dienyno administravimas. 3. <u>Microsoft Office 365</u> administravimas. 4. Konsultavimas ir pagalba IT klausimais nuotoliniu būdu ir mokykloje. 5. Mokyklos kompiuterinės įrangos remontas. 6. Interaktyvių ekranų programinės įrangos diegimas, naujų kompiuterių paruošimas mokytojų darbo vietose.	1–30 d.	R. Krišinas
	7. Patalpų remonto darbai.	1–30 d.	A. Radauskas
	8. Teritorijos tvarkymo darbai.	1–30 d.	J. Urbelienė G. Gelgota
	9. Patalpų tvarkymas.	1–30 d.	E. Šmitienė N. Ulevičienė I. Saliutenė
	10. Lauko apšvietimo privalomas reguliavimas.	1–30 d.	P. Sutkaitis
	11. Mokyklinio autobuso techninė priežiūra.	1–30 d.	A. Augulevičius