

VILKAVIŠKIO „AŽUOLO“ PROGIMNAZIJA



TVIRTINU
Vilkaviškio „Ažuolo“
progimnazijos direktorė

Gileta Naujokienė
2021 m. rugpjūčio 24 d.

VEIKLOS PLANAS 2021 M. RUGPJŪČIO MĖN.

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	DIENA/ VALANDA/VIETA	ATSAKINGAS
I.	POSĖDŽIAI, PASITARIMAI		
	1. Mokyklos administracijos pasitarimas: <ul style="list-style-type: none"> dėl pasirengimo Mokslo ir žinių šventei; dėl ugdymo organizavimo būtinų sąlygų įgyvendinimo. 	24 d. 14 val. Direktoriaus kabinetas	G. Naujokienė V. Anelauskienė R. Akuckas
	2. Metodikos tarybos pasitarimas: <ul style="list-style-type: none"> dėl Metodikos tarybos veiklos plano tvirtinimo 2021–2022 m. m. dėl ugdymo organizavimo būtinų sąlygų įgyvendinimo; dėl MŪD-io pakeitimų. 	26 d. 10.30 val. Anglų k. kabinetas	G. Naujokienė A. Liaudinskienė V. Anelauskienė
	3. Mokytojų tarybos ir darbuotojų susirinkimas: <ul style="list-style-type: none"> dėl pritarimo 2021–2022 m. m. ugdymo planui. dėl darbuotojų instruktavimo darbų, gaisrinės ir civilinės saugos; dėl saugios ugdymo(si) aplinkos; kiti klausimai. 	27 d. 10 val. Mokyklos salė	G. Naujokienė V. Anelauskienė R. Akuckas
	4. Pokalbis dėl nuoseklus perėjimo iš vienos ugdymo programos į kitą ir kryptingo jos tęstinumo (iš Pradinio ugdymo į Pagrindinio UP).	30 d. 10 val. 4 klasės kabinetas	M. Žemaitienė Būsiami 5-os klasės mokytojai
	5. „Kokybės krepšelio“ komandos pasitarimas dėl veiklos tobulinimo plano koregavimo.	26 d. 13 val. Matematikos kabinetas	G. Naujokienė
	6. Vaiko gerovės komisijos posėdis: <ol style="list-style-type: none"> Dėl Vaiko gerovės komisijos plano tvirtinimo 2021–2022 m. m. Dėl mokinių, atvykusių iš užsienio, skyrimo į klases, individualios pagalbos teikimo. Dėl pagalbos planų parengimo mokiniams, turintiems SUP poreikių. 	30 d. 9 val. Specialiojo pedagogo kabinetas	V. Anelauskienė VGK nariai

II. METODINĖ VEIKLA			
	1. Mokytojų dalykininkų ir pradinio ugdymo mokytojų, klasės vadovų metodinių grupių posėdžiai dėl 2020–2021 m. m. veiklos planavimo.	24-30 d. 11.00 val. kabinetas Anglų kalbos kabinetas	A. Liaudinskienė J. Ribačionkienė, I. Bikauskienė, R. Bondzinskienė
III. VEIKLOS DOKUMENTŲ PARENGIMAS			
	1. Mokytojų ilgalaikių planų parengimas 2021–2022 m. m.	iki 31 d.	J. Ribačionkienė I. Bikauskienė V. Anelauskienė
	2. Neformaliojo ugdymo grupių veiklos planų parengimas 2021–2022 m. m.	iki 09-10 d.	NUG vadovai
	3. VGK ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos planų parengimas 2021–2022 m. m.	iki 09-10 d.	Pagalbos mokiniui specialistai
IV. UGDYMĄ PALAIKANTI VEIKLA			
	1. Viešųjų pirkimų dokumentacijos peržiūra.	iki 31 d.	R. Akuckas
	2. Mokyklinio autobuso ruošimas mokslo metams.	iki 31 d.	A. Augulevičius
	3. Einamieji ūkio, patalpų remonto užbaigiamieji darbai.	17–31 d.	A. Radauskas
	4. Teritorijos priežiūros darbai.	1–31 d.	J. Urbelienė. G. Gelgota
	5. Patalpų švarinimas. Mokyklos langų plovimas.	1–31 d.	N. Žiburienė, I. Saliutienė, E. Šmitienė