

VILKAVIŠKIO „ĄŽUOLO“ PROGIMNAZIJA



Vilkaviškio „Ąžuolo“
progimnazijos direktorė

Gileta Naujokienė
2026 m. rugpjūčio 20 d.

VEIKLOS PLANAS 2026 M. RUGPJŪČIO MĖN.

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	DIENA / VALANDA / VIETA	ATSAKINGAS
I.	POSĖDŽIAI / PASITARIMAI		
	1. Administracijos pasitarimai.	20, 24, 31 d. 11.00 val. Direktorės kabinetas	G. Naujokienė
	2. Visuotinis pedagogų ir darbuotojų susirinkimas: 1. Švietimas Nr.1. Mokymosi kryptys 2026–2027 m. m. 2. Ugdymo plano pakeitimai, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka. 3. Mokyklos veiklos kokybės duomenys, remiantis mokytojų veiklos įsivertinimo anketomis. 4. Metodinės tarybos pirmininko rinkimai. 5. Informacija dėl Rugsėjo 1-osios šventės, kiti aktualūs klausimai. 6. Pokalbis su dalykininkais dėl mokinių nuoseklaus perėjimo iš pradinio ugdymo programos į 5-ąją klasę.	27 d. 10.00 val. Salė 11.30 val.	G. Naujokienė V. Anelauskienė J. Ribačionkienė N. Kušlienė
	3. Vaiko gerovės komisijos posėdis: 1. Dėl 2026–2027 m. m. VGK veiklos plano tvirtinimo. 2. Dėl SUP mokinių, atvykusių iš kitų įstaigų, ugdymo, švietimo pagalbos teikimo (individualūs pokalbiai su tėvais).	28 d. 11.00 val. Spec. pedagogo kabinetas	V. Anelauskienė VGK nariai
II.	METODINĖ VEIKLA		
	1. Švietimo bendruomenės konferencija – „Būti mokytoju“.	26 d. 10 val. Vilkaviškio kultūros centras	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
	2. Metodinės tarybos posėdis: 1. Dėl metodinės tarybos veiklos plano projekto 2026–2027 m. m. 2. Dėl pritarimo mokytojų ilgalaikiams planams 2026–2027 m. m.	28 d. 10 val. Biblioteka	MT pirmininkė

III.	UGDYMO DIENOS / NEFORMALUSIS UGDYMAS		
	1. Rugsėjo 1-oji. Mokslo ir žinių diena.	09-01 d. (mokyklos kieme, valanda bus paskelbta rugsėjo mėn. plane)	Ž. Galinytė V. Anelauskienė Klasių vadovai
IV.	VEIKLOS DOKUMENTŲ PARENGIMAS		
	1. Ilgalaikių planų parengimas 2026–2027 m. m.	iki 09-01 d.	Metodinių grupių pirmininkai
	2. Neformaliojo ugdymo grupių veiklos programų parengimas 2026–2027 m. m.	iki 09-11 d.	V. Anelauskienė NUG vadovai
	3. Pagalbos mokiniui planų, individualizuotų programų ir tvarkaraščių parengimas SUP turintiems mokiniam 2026–2027 m. m.	iki 09-14 d.	Pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai
	4. Pagalbos mokiniui specialistų veiklos planų ir I pusmečio tvarkaraščių parengimas.	iki 09-14 d.	Pagalbos mokiniui specialistai
V.	PAGALBA MOKINIUI		
	Socialinė / sveikatos pagalba. 1. Nemokamo maitinimo organizavimas. 2. 1–2 klasių mokinių sąrašų įkėlimas į nemokamo maitinimo SPIS programą.	26–28 d.	D. Tarnauskienė
VI.	UGDYMĄ PALAIKANTI APLINKA		
	1. TAMO dienyno administravimas. 2. Mokyklos svetainės administravimas. 3. Kompiuterių ir kompiuterinės technikos priežiūra ir remontas, ruošimas naujiems mokslo metams. 4. Interneto tinklo nuodugnus patikrinimas ir atnaujinimas.	08 mėn.	R. Krišinas
	5. Sutarčių administravimas. 6. Mokyklos remonto organizavimas.	08 mėn.	R. Striokas
	7. Autobuso paruošimas mokinių pavėžėjimui.	08 mėn.	Č. Dėdynas
	8. Patalpų remonto darbai.	08 mėn.	A. Radauskas